

# **ANTALYA LİMAN HİZMETLERİ TARİFESİ**

- USD TARİFEDİR (01.04.2009)

# İÇİNDEKİLER

## BİRİNCİ BÖLÜM: GENEL ESASLAR

Sayfa No.

1.1 Amaç ve Kapsam .....	5
1.2 Tanımlar ve Kısaltmalar .....	5
1.3 Genel Hükümler .....	7
1.4 Tarifeye Bağlanmayan Hizmetler .....	14
1.5 Tarifede Değişiklik Yapma Yetkisi.....	15
1.6 Liman Çalışma Zamanları.....	15

## İKİNCİ BÖLÜM: GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

2.1 Gemi ile İlgili Hizmetler.....	17
2.1.1. Antalya Limanı Esas Ücretler Tablosu (Pilotaj, Römorkaj, Tatlı Su ve Atık Hizmetleri).....	17
2.1.2. Yolcu Gemilerinin Tarifesi.....	18
2.2 Pilotaj – Römorkaj Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 1)	19
2.3 Barınma Hizmetleri (İşgal – Fuzuli İşgal Tarifesi) .....(Tarife No. 2)	22
2.4 Gemilere Tatlı Su Verilmesi Hizmeti Tarifesi .....(Tarife No. 3)	24
2.5 Gemilerin Atıklarının Alınması Hizmet Tarifesi .....(Tarife No. 4)	25
2.6 Lash Layterleri Hizmet Tarifesi .....(Tarife No. 5)	28

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM: EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

3.1 Eşya ile İlgili Hizmetler.....	31
3.1.1 Antalya Limanı Esas Ücretleri Tarifesi .....	31
3.1.2 Proje Kargo Yüklere Uygulanacak Tarife .....	32
3.2 Yükleme – Boşaltma, Şifting ve Limbo Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 6)	32
3.3 Terminal ve Ardiye Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 7)	37

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM: ÇEŞİTLİ HİZMETLER

4.1 Yolcu ve Turist Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 8)	43
4.2 Tartı Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 9)	43
4.3 Liman Araç – Gereç ve Vasıtaları Kira Tarifesi .....(Tarife No. 10)	44
- Yüzer Vinç Kirası	
- Makineli ve Makinesiz Deniz Vasıtaları Kirası	
- Araç ve Gereçlerin Kirası	
- Eçhize Kirası	
4.4 İşçi-Dalgıç ve Balıkadam Hizmetleri Tarifesi .....(Tarife No. 11)	48
4.5 Liman Sahaları Otopark Tarifesi .....(Tarife No. 12)	48
4.6 Limanlarda Film Çekme Tarifesi .....(Tarife No. 13)	49
4.7 Deniz Kirliliği Önleme Tedbirleri Hizmet Tarifesi.....(Tarife No. 14)	50
4.8 Yüzer Fiziki Güvenlik Bariyeri Hizmet Tarifesi .....(Tarife No. 15)	51

## **BEŞİNCİ BÖLÜM: KONTEYNER HİZMETLERİ**

5.1 Konteyner Yükleme Boşaltma Hizmetleri.....	53
5.2 Shifting Hizmeti.....	53
5.3 Limbo Hizmeti .....	53
5.4 Lashing/Unlashing Hizmeti.....	53
5.5 Konteyner Gemisi Ambar Kapaklarının Açılıp Kapanması.....	53
5.6 Konteynerlerin Kara Vasıtalarından/Vasıtalarına Yüklenmesi...	53
5.7 Terminal Hizmetleri.....	53
5.8 Konteyner İç Doldurma ve Boşaltma.....	54
5.9 Konteyner İçi Süpürülmesi.....	55
5.10 Konteynerin Tamiri.....	55
5.11 Reefer Konteynere Elektrik Verilmesi.....	55
5.12 Ardiye Süresi.....	55
5.13 Kaçak Eşya Yüklü Konteyner.....	55
5.14 Transit Konteynerler (Transshipment).....	56
5.15 Tehlikeli Eşya Yüklü Konteyner.....	56
5.16 Tanımlar.....	56
5.17 Sorumluluklar.....	57
5.18 Konteyner Tarifesi .....	59
(Tarife No. 16)	

## **ALTINCI BÖLÜM: SON HÜKÜMLER**

6.1 Tarifenin Yürürlüğü .....	65
6.2 Uygulanacak Tarife .....	65
6.3 Özelleştirme ile İlgili Tarife Değişiklik Hükümleri .....	65

# BİRİNCİ BÖLÜM

## GENEL ESASLAR

## 1.1 AMAÇ ve KAPSAM

Bu tarifenin amacı; Ortadoğu Antalya Liman İşletmeleri A.Ş. ile T.C. Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığı arasında 31.08.1998 tarihinde imzalanmış bulunan "İşletme Hakkı Devir Sözleşmesi" gereği 30 yıl süre ile Antalya limanında (yürürlükteki mevzuat gereği Antalya Liman sınırları Baba Burun Feneri ile Sıçan Adası güney ucu arasındaki hattın kuzey kesiminde kalan deniz alanıdır) münhasıran yapılacak olan iş ve hizmetlerin ücret ve uygulama esaslarını düzenlemektir.

## 1.2 TANIMLAR ve KISALTMALAR

Bu Tarifede geçen:

<b>İşletme</b>	T.C. Başbakanlık Özelleştirme İdaresi Başkanlığı'nca İşletme Hakkı Devir Sözleşmesi ile işletilmek ve hizmet verilmek üzere liman, rıhtım, iskele, kıyı tesisleri ve deniz alanından oluşan Antalya Limanı İşletmesinin devredildiği Ortadoğu Antalya Liman İşletmeciliği A.Ş.'yi,
<b>Gemi</b>	Su üstünde insan ve yük taşımaya veya savaşmaya veya hizmet görmeye yarayan kendinden hareket etme kabiliyetine sahip deniz araçlarını,
<b>Gemi Tonilatosu</b> <b>GT</b>	<b>(Gros Tonilato)</b> Geminin, güverte altı ve güverte üstü bütün kapalı yerlerinin hacmini,
<b>NT</b>	<b>(Net Tonilato)</b> Geminin yük ve yolcu taşımaya imkân vermeyen kısımlarının gros tonilatodan çıkarılmasından sonra kalan hacmini,
<b>Deplasman Ton</b>	Harp gemilerinin tonilatoshunu,
<b>Deniz Vasıtası</b>	Liman İşletmesi'nce gemilerin limana alınıp yanaştırılması ve ayrılmasında veya işletme aracılığı ile yükleme-boşaltma, şifing ve limbo hizmetlerinde kullanılan her türlü makineli ve makinesiz deniz araçlarını,
<b>Gemi Şifing</b>	Talep ve/veya görülecek lüzum üzerine geminin yerinin değiştirilmesini,
<b>Eşya</b>	Taşınabilen her türlü kıymetleri,
<b>Tehlikeli Eşya</b>	Patlayıcı, parlayıcı, yanıcı, yanmayı kolaylaştırıcı, yakıcı, zehirli ve radyoaktif maddeler ile bir arada buldukları eşya için tehlikeli olan ve ancak kendi tabiatına uygun olarak muhafaza edilen (Uluslararası Denizcilik Örgütü 'IMO' tarafından yayınlanan DANGEROUS GOODS CODE adlı kitapta bulunan ve ilave edilen) eşyayı,
<b>Dondurulmuş Eşya</b>	Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası ve taşınması özel tertiple tesis gerektiren eşyayı,
<b>Dökme Eşya</b>	Ambalajlanmamış ve genellikle yükleme-boşaltması mekanik vasıta ve tesis gerektiren her nevi sıvı ve katı maddeleri (her cins hurda

madenler ve pik, resmi belgelerinde dökme eşya olarak beyan edilse dahi dökme eşya olarak kabul edilmez),

**Konteyner**

Uluslararası Standartlar Örgütü'nce (ISO) kabul edilen tip ve ölçülere uygun her türlü deniz, kara ve hava taşıtları ile taşınabilen, devamlı kullanmaya imkân verecek şekilde hususi ve dayanıklı yapılan, bir veya birden fazla nakil vasıtasına aktarma edilmesinde yükleme-boşaltma kolaylığı sağlayan özel tertibatı bulunan yükleri,

**Treyler**

Feribot, ro-ro veya benzeri tipte gemilere, çekici veya itici bir araçla hareket ettirilerek yükletilen veya boşaltılan, çekici veya iticiden ayrılabilen ve yük taşımaya uygun kapalı veya açık yeri bulunan taşıma araçlarını (kamyon dâhil),

**Ro-Ro Tanımı**

Limanlarda kamyon, treyler, dorse, otobüs gibi kendi imkânları ve kendi tekerlekleri üzerinde hareket eden vasıtaları taşıyan gemileri,

**Tekerlekli ve Paletli Araçlar**

Çeşitli hizmet tarifelerinde adet üzerinden ücrete tabi tutulan eşya taşımaya mahsus treyler de dâhil, yük taşımaya mahsus olmasa bile kendi tekerlek ve paletleri üzerinde hareket edebilen (vinç, traktör, greyder, loder, silindir, vagon, lokomotif, otomobil vb.) araçları,

**Mekanik Vasıta ve Tesisler**

Özellikle dökme, katı ve sıvı eşyanın elleçlenmesinde kullanılan konveyör, pnömomatik ve pipeline vb. ile ticari eşyanın elleçlenmesinde kullanılan vasıta ve tesisleri,

**Araçlar ve Gereçler**

Mekanik vasıta ve tesisler dışındaki eşyanın elleçlenmesinde kullanılan her türlü (reachstacker, sidelifter, toplifter, bobcat, vinç, forklift, loder, kavrama, vb.) araç gereçleri,

**Terminal**

İşletmenin denetim ve gözetimi altında bulunan çalışma sahalarını (rıhtım, iskele, ambarlama yerleri, açık arazi vb.),

**Ambarlama Yerleri**

Terminal sahası içindeki deniz ve kara yoluyla gelen dâhili ticaret ve gümrüklü eşyanın konulup muhafaza edildiği yerleri,

**Depozito ve Teminat Mektubu****Depozito**

Talep edilen hizmetlerin karşılığı olarak, hizmet verilmeden ve kesin toplam ücret tahakkuk etmeden önce, yük hizmetlerinin toplam tutarının takriben %10 fazlasıyla, kılavuzluk hizmetlerinin ise toplam tutarının takriben %15 fazlasıyla Ortadoğu Antalya Liman İşletmeleri A.Ş.'ye nakden ve def'aten ödenmesi gereken meblağ olup hizmet özelliğine göre belirtilen yüzde oranlarını arttıtırıp eksiltmeye İŞLETME yetkilidir.

**Teminat Mektubu**

belirli bir hizmete bağlı olmaksızın belirli bir sürede çıkabilecek bir veya birden fazla hizmet nedeniyle doğmuş ve doğacak borçların teminatı olmak üzere işletmeye verilen süresiz ve kati banka mektubunu,

**Daimi Depozito**

Teminat Mektubu yerine işletmeye verilen nakit teminat tutarını,

ifade eder.

Depozito, Teminat Mektubu veya daimi depozito ile çalışmak, müşterinin ve işletmenin karşılıklı mutabakatına bağlıdır.

**Gün** Bir takvim gününü (gün kesirleri tam gün sayılır),

**Saat** Altmış dakikalık zaman dilimini (saat kesirleri tam saate tamamlanır), ifade eder.

### 1.3 GENEL HÜKÜMLER

#### 1.3.1 GEMİLERİN RIHTIM, İSKELE ve ŞAMANDIRALARA YANAŞMA SIRALARI

Antalya Liman Başkanlığı tarafından verilen yanaşma ordinosuna göre düzenlenecektir.

Ancak, genel kural olarak gemilerin rihtim iskele ve şamandıralara yanaşma ve bağlanma sıraları liman geliş zamanlarına göre düzenlenir.

Geminin, yükün veya liman operasyonunun özelliğinden dolayı gerektiğinde gemilere öncelik tanınmasına İşletme'ce Liman Başkanlığına önerilir. Ancak nihai karar her halukarda Liman Başkanlığının insiyatifindedir.

İlk beyan esas olmak üzere boşaltacağı ve yükleyeceği yüklerin toplamı 100 tona kadar (100 ton dâhil) olan gemiler ile yükün tamamı konteyner olan ve manifestolarındaki konteyner adedi 50 ve 50'den az olan gemilere Liman Başkanlığı "olur"u ile öncelik tanınarak, sıralarına bakılmaksızın iş altı edilebilirler. Ancak bunların yükleme-boşaltma ile ilgili her türlü iş istekleri, sırada gemi olduğu takdirde dikkate alınmaz.

Bir geminin geliş sırasına uygun olarak yanaşma sırası alabilmesi için iş isteğinde bulunması ve tarife gereği ödenmesi gereken ücret depozitolarının yanaşma talebi sırasında ve hizmet öncesinde; İşletme'ye ödenmesi zorunludur.

Aksi halde sırada kendisini takip eden gemi (yukarıdaki yükümlülükleri yerine getirmişse) bu geminin sırasını alır. Yukarıda belirtilen işlemleri geciken gemi, işlemlerin tamamlanmasını takiben sıraya girer.

Gemilerin limana varış sıraları konusunda anlaşmazlık olması halinde, mahalli liman başkanlıklarınca yazılı olarak verilen bilgi esas tutulur.

#### 1.3.2 GEMİLERİN DEMİRLEME ve BAĞLAMA YERLERİ

Yükleme ve boşaltma yapacak gemiler, liman tüzük, yönetmelik ve talimatları ile tespit edilmiş ve Liman Başkanlığı'nca gösterilecek yerlere bağlarlar veya demirlerler. Bu kurala uymayan gemilerin iş istekleri karşılanmaz.

#### 1.3.3 GEMİLERİN MENDİREK İÇİNE GİRME MECBURİYETİ

Mendirekle çevrilmiş limanlarda yolcu alıp vermeye ve yükleme-boşaltma yapmaya hazır gemilerin liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında aksine bir hüküm bulunmadıkça Liman Başkanlığı'nca verilecek ordinolar doğrultusunda rihtime yanaşmaları zorunludur.

#### 1.3.4 RIHTIM ve İSKELELERİN YANAŞMA ve BAĞLAMAYA ELVERİŞLİ OLMASI

Rihtim, iskele ve şamandıraların gemilerin yanaşma ve bağlamasına elverişli olup olmadığının takdiri Liman Başkanlığı ve İşletme'ye aittir.

#### 1.3.5 İŞ İSTEKLERİNİN KARŞILANMASI

Özel bir anlaşma bulunmadıkça, iş isteğinin hizmetin yapılacağı günden en az bir gün önceki resmi iş gününde en geç saat 15.00'e (arife günlerinde saat 10.00'a) kadar yazılı olarak yapılması, hizmet ile ilgili ücret ve depozitolarını ödemesi ve gemi limana yanaşmadan 24 saat önce yük ve gemi ile ilgili evrakları işletmeye vermesi zorunludur. Saat 15.00'den sonra yapılacak istekler ertesi gün yapılmış kabul edilir. İş isteğinin zamanında yapılmamasından doğacak bütün sorumluluklar istek sahiplerine aittir. Ancak geminin son çıkış limanından limanımıza seyir süresi 24 saatten az ise yukarıdaki süreler İşletme opsiyonunda dikkate alınmayabilir.

İş taleplerinin kabul edilip karşılanabilmesi için işletmeye verilmesi zorunlu olan evrak:

- Manifesto
- Gümrük Müdürlüğü tarafından düzenlenmiş boşaltma (tahliye) izin kağıdı
- Yükleme izin kâğıdı
- Gemi kargo planları
- Gemi ile ilgili belgeler
- Liman Başkanlığı tarafından düzenlenmiş gemi yanaşma ordinosu

Sözle veya telefonla yapılan iş isteğinin iki saat içinde yazılı teyidi şarttır. Hizmet isteğinde bulunulabilmesi için geminin fiilen limana gelmiş olması zorunlu değildir.

İş isteği yazısında; geminin geliş gün ve saati, her ambara yüklenecek boşaltılacak veya aktarılacak eşyanın cins ve miktarı, işçi postası isteği ile diğer limanlara mürettep tehlikeli eşyanın cins ve miktarı belirtilir ve bunları gösteren belgelerle 3 nüsha kargo planı iş isteği yazısına eklenir.

Bir işe tefrik edilecek işçi postaları, hizmetin çeşidi gemi ve yükün özelliği dikkate alınarak, İşletme'ce tespit edilir.

Acente veya yük sahibi tarafından işletmeye iletilen işçi posta talepleri, işletme tarafından gerçekleştirilir. Daha sonra bu taleplerde yapılacak değişiklikler en az 8 saat öncesinden işletmeye bildirilmek durumundadır. Aksi takdirde posta bekleme ücreti tahakkuk ettirilir.

İstek sahipleri, İşletme'ce günlük iş planı ve tertibi kararlaştırılmadan önce iş isteklerinde yazılı olarak değişiklik yaptırabilirler. Saat 15.00'e kadar yapılmış bulunan pilotaj ve römorkaj hizmeti isteklerinde herhangi bir sebeple değişiklik yapılması halinde hizmetin ifasının istendiği saatten en geç iki saat önce telefonla ve telefonu müteakip bir saat içinde de yazı ile teyidi şarttır. Aksi takdirde tarifelerinde yazılı hükümlere göre ücretleri alınır.

Ancak limanda yükleme veya boşaltma yapan gemilerin işi bittikten sonra limandan kalkış için pilotaj ve römorkaj talebinde bulunulmasına rağmen yasal

engeller sonucu geminin başta Liman Başkanlığı olmak üzere idari, askeri, yargı ve mahalli merciler tarafından kalkışına izin verilmez ise iki saatlik süre uygulanmaz ve yapılmış olan hizmet talepleri iptal edilir. Bu taleple ilgili olarak ücret alınmaz. Bu durumda gemi fuzili şagil addolunur ve buna ilişkin tarife uygulanır.

İş sahipleri yükleme ve boşaltma ile ilgili hazırlıklarını ve bu konudaki tedbirlerini limanın günlük iş kapasitesine göre ayarlamaya ve işletmece tespit edilecek çalışma saatlerine uymaya mecburdurlar. Buna uymayarak yükleme ve boşaltma randımanının düşmesine sebebiyet verenlerin gemileri, işletmece yanaşma sırası itibarı ile en son gemiden başlamak üzere her türlü klavuzluk ve romörkaj masrafları kendilerine ait olmak üzere, açığa alınır ve yerine sırada olan diğer gemiler alınır.

Kara yoluyla gelecek veya gidecek eşyaya verilecek hizmetlere ilişkin iş isteklerinin de bir gün önceki resmi iş gününde saat 15.00'e (arife günleri saat 10.00'a) kadar yapılması zorunludur.

İşletme, iş isteklerini sıra dâhilinde ve limanın mevcut imkanlarına göre karşılar.

Ancak, hizmet taleplerinin işletmece karşılanamaması ve/veya bu hizmetlerin iş sahiplerince ve/veya üçüncü şahıslarca karşılanmasına İşletme'ce müsaade edilmesi halinde, ilgili hizmete ilişkin tarifede belirtilen ücretlerin tamamını ayrıca istek sahiplerinden tahsili İşletme'nin opsiyonundadır.

### **1.3.6 MANİFESTO İLE İLGİLİ İŞLEMLER**

Limana gelen ve giden her çeşit eşya ve yolcu için gemi kaptanı, acentece veya taşıyıcılarca işletmeye manifesto verilmesi zorunludur.

Manifestoların verilmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır:

#### **1.3.6.1 Gemi ile gelen veya giden eşya için**

Yüklemede geminin limandan hareketinden sonra en geç 48 saat içinde tasdikli 3 nüsha yükleme manifestosu acentası tarafından işletmeye verilir.

Bir gemide hem gümrüklü hem dahili ticaret eşyası bulunursa bu eşyalar için ayrı ayrı manifesto düzenlenir ve verilir.

Gemiden eşya tahliyesi için günlük iş planlaması saatinden önce yükün cins ve miktarı ile hangi ambarlarda olduğu acente tarafından işletmeye yazı ile bildirilir. Geminin limana varışında 5 nüsha boşaltma manifestosu ile ambar listesi de ayrıca işletmeye verir.

#### **1.3.6.2 Yolcu ve turist gemilerinde**

Yolcu manifestosu veya listesinin Gümrük Muhafaza ve/veya Pasaport Polisince tasdikli bir nüshasının limana gelen gemilerde, geminin geliş saatini takip eden 6 saat, limandan giden gemilerde hareket saatinden itibaren en geç 24 saat içinde işletmeye verilmesi zorunludur.

**1.3.6.3 Karayolu, demiryolu ve havayolu taşıtları ile yabancı ülkelerden gelen eşya için**

Biri orijinal diğer dördü taşıyıcı veya acentesince tasdikli ve Türk diline çevrilmiş 5 nüsha manifestonun iş isteği yazısı ile birlikte en geç eşyanın boşaltılmasına başlanmadan önce işletmeye verilmesi zorunludur.

**1.3.6.4** Boşaltma manifestosu ile kargo planları verilmedikçe işletme boşaltma hizmeti yapmaya zorunlu değildir.

**1.3.7 EŞYANIN TESLİM ALINMASI ve TESLİM EDİLMESİ İŞLEMLERİ**

Eşyanın teslim alınması ve teslim edilmesi işlemleri aşağıda gösterilmiştir.

**1.3.7.1** Gemilere yüklenecek eşya daha önce işletmenin ambarlama yerlerine teslim edilmemiş ise; gemiye teslim eşya sahibi tarafından yapılır. İşletmeye ait deniz vasıtası kullanılarak yükletilecek eşya işletmece sahibinden deniz vasıtasında teslim alınır. Deniz vasıtasındaki bu eşya, gemi kaptanınca teslim alınmadığı takdirde; işletme vasıtanın starya müddetinin bitmesini beklemeksizin eşyayı ambarlama yerlerine boşaltabilir. Doğacak her türlü ücretler eşya sahibinden ayrıca tahsil olunur. Bu durumda eşya sahibi, starya müddeti ile ilgili herhangi bir talepte bulunamaz.

**1.3.7.2** Gemiden boşaltılacak eşya gemide kaptandan işletmece teslim alınır.

Bu eşya:

- Ambarlama yerlerine alınacaksa, ambarlama yerlerinin çıkışında,
- Ambarlama yerlerine alınmayacaksa, deniz veya kara vasıtasına tesliminde eşya sahibi veya temsilcisi tarafından teslim alınmış sayılır.

**1.3.7.3** Eşya İşletmece dış görünüşleri veya ambalajları itibarı ile teslim alınır veya teslim edilir. Bu tür eşyanın muhteviyatından veya ağırlığından dolayı işletme sorumlu değildir.

İşletmece teslim alınan eşya hasarlı veya noksan ise rezerve tutanağı düzenlenir ve eşya sahiplerine veya temsilcilerine, bu tutanağa göre teslim edilir.

**1.3.7.4** Eşya ordinoda gösterilen veya ciro edilen kişiye teslim edilir ve eşyanın tesliminden sonra yük teslim ordinosu işletmece alınır.

**1.3.8 TARİFE ÖLÇÜLERİ ve MİKTARIN TAYİNİ**

Bu tarifede gösterilen ücret tahakkukuna esas ölçüler, ilgili hizmet tarifelerinde gösterilmiştir.

**1.3.8.1** Gemiye ilişkin hizmetlerin ücret tahakkukunda gemilerin tonilatolarını ölçme Uluslararası Tonalito Sözleşmesi (International Convention of Tonnage) gereğince, gros tonilato esaslarına göre düzenlenen tonaj sertifikalarındaki değerler, kabotaj hattında çalışan gemilere milli tonaj ölçüm esaslarına göre verilen tonaj sertifika değerleri; tonaj sertifikalarında değişik GT değeri olan gemilerde ise en büyük GT değeri, esas alınacaktır. Harp gemilerinde ise GT yerine geminin azami deplasman ton değeri esas alınacaktır.

'International Convention of Tonnage' anlaşmasına üye olmayan ülke gemilerinin gros tonilatolarının tespitinde 'Closed Shelter Deck' ölçümüne göre düzenlenen ve daha büyük 'GT' değerini veren tonilatosu esas alınır.

- 1.3.8.2** Eşyanın miktarının tayininde; belgelerinde yazılı olan ağırlık, hacim ve adet esas alınır. Ancak fire vermesi mutad eşyanın miktarı tarife uyarınca ücreti mal sahibi veya temsilcisine ait olmak üzere tartılmak sureti ile tespit edilir. Bu durumda tartı sonucu bulunan miktar esas alınır.

Belgelerinde belirtilen miktarı işletme kabul edip etmemekte serbesttir. Miktarın işletmece kabul edilmemesi halinde, yapılacak tartı sonunda eşya miktarı ibraz olunan belgede belirtilen miktardan az olması halinde tartı ücreti alınmaz ve belge üzerindeki miktar üzerinde tarife uygulanır. Aksi durumda, malın tartılan miktarı belgelenenden fazla çıkması durumunda ise tartılan miktar esas alınır ve ayrıca tartı ücreti eşya sahibi ve-veya temsilcisine tahakkuk ettirilir.

Ücret tahakkuklarında ağırlık ölçüsü ton (1.000 kilogram) olup, ücrete tabi en az ağırlık 100 kilogramdır. 100 kilogramdan sonraki ağırlık kesirleri üst 100 kilografa yuvarlatılır.

10 ton veya 10.000 m<sup>3</sup>'den daha ağır veya hacimli yükler AĞIR PARÇA veya HACİMLİ YÜK kategorisinde değerlendirilir. Bunlara ait tüm ücretler İşletme tarafından aşağıda 3.1.2. maddede belirtilen "Proje Kargo Yüklere Uygulanacak Tarife" üzerinden belirlenir. Ayrıca yükün özelliğine göre "Proje Kargo Yüklere Uygulanacak Tarife"den aşağı olmamak üzere farklı ücretler de talep edilebilir.

- 1.3.8.3** Bu tarifedeki gün sayılarının hesabında; Hizmetin başladığı ve bittiği saatlere bakılmaksızın, başlangıç ve bitiş günleri de dahil takvim günlerinin toplamı esas alınacaktır.

### **1.3.9 YANLIŞ BEYAN**

Bu tarife kitabındaki hizmetlere ilişkin iş isteklerinde iş sahibinin işletmeye ibraz ettiği ücret tahakkukuna esas olan belgelerdeki bilgilerin doğruluğunu işletme araştırmak hakkına sahiptir. İşletmece yapılan araştırmada belgeye göre farklılık tespit edilirse yanlış beyanın ücret tahakkukunda meydana getirdiği ücret farkı %100 ilaveli olarak alınır (gemilerin GT'sine ilişkin bildirimler hariç).

Ancak miktar bildirimlerinde en çok %10'a kadar olan farklılıklar için ilave ücret alınmaz.

### **1.3.10 SORUMLULUK**

Gemi kaptanı veya acenteleri ile eşya sahipleri, temsilcileri veya namlarına hareket edenlerin yürürlükteki mevzuat ve bu tarifede belirtilen usul ve esaslara uymamalarından veya kusurlu hareketlerinden doğacak her türlü sorumluluk kendilerine aittir.

Ancak limanda iş talep eden ve takip eden acenteler, eşya sahipleri ve-veya donatanlarla aralarındaki sözleşme hükümlerine bakılmaksızın, tarife gereği tahakkuk eden tüm ücretleri ödeme hususunda donatanla birlikte müştereken

ve müteselsilen sorumlu olduklarını kabul ve taahhüt ederler. Bu nedenle acenteler; işletmece verilen hizmetler için adlarına düzenlenecek faturalara donatan veya eşya sahibi ile aralarındaki sözleşmelere dayanarak herhangi bir itiraz veya ödememe def'i ileri süremezler.

#### **1.3.11 BEKLEME ve BEKLEME ÜCRETİ**

Bekleme, yazılı iş isteği üzerine işletmenin işe tertip ettiği personel ile araç ve gereçlerin, İşletme'ye ait mekanik vasıta ve tesislerin, İşletme'nin kusuru, yasal engeller, hizmetin görülmesine mani olacak derecede hava muhalefeti ve limanın elektriğinin kesintisi hariç olmak üzere, gemi kaptanı, acentesi ile eşya sahibi veya temsilcisinin talebi ve kusurlarından dolayı bekletilmesidir.

Hava muhalefetinden dolayı yapılan beklemelelerde, hava muhalefetinin varlığı işin veya eşyanın özelliğine göre işletmece tespit olunur. Yukarıda belirtilen beklemelelerden dolayı tutanak düzenlenir ve düzenlenen tutanağın bir nüshası gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya temsilcisine verilir. Ancak gemi kaptanı veya acentesi ile eşya sahibi veya yetkili temsilcilerinin tutanağın tespiti anında hizmet mahallinde bulunmaları şarttır. Aksi halde işletmece yapılacak tespite itibar olunur ve tespite sözü edilenlerce daha sonra itiraz edilemez.

Bir şift elleçleme operasyonu içerisinde her posta için ve ilgili hizmet tarifelerinde bekleme ücreti belirtilen her hizmet için toplam 1 saate kadar olan (bir saat dahil) beklemelelerden ücret alınmaz. Toplam beklemenin 1 saati geçmesi halinde tüm bekleme süresi için ücret alınır. Bu ücret beher posta için **50 USD\saattir.**

#### **1.3.12 ÜCRETLER**

Bu Tarifedeki hizmetlerin ücretlendirilmesi, ilgili hizmet tarifelerinde belirtilmiş olup bu ücretlerin tayin, tahakkuk ve tahsiline ilişkin esaslar aşağıda gösterilmiştir.

##### **1.3.12.1 Esas ücretler**

İşletme tarafından verilen hizmetlerin esas ücretleri tarifelerin ücret tablolarında gösterilmiştir.

Hizmetin özelliği veya eşyanın niteliğinden dolayı, İşletme tarafından tarife ücretlerinde indirim ve/veya ilave yapılmasına karar verilmesi halinde bu indirim ve/veya ilaveler esas ücretler üzerinden yapılır.

Bir hizmet için birden fazla ilave öngörülmesi halinde, ilavelerin oransal toplamı tarife ücretine eklenir.

Ancak bir hizmet için hem ilave hem de indirim uygulanması öngörülmesi halinde indirim ve toplam ilave oranları arasındaki (+, -) fark esas ücrete uygulanır.

### **1.3.12.2 Ücret birimi**

Bu tarifedeki hizmetlere ilişkin ücretler ve depozito/daimi depozito tutarları aynen (efektif olarak) Amerika Doları cinsinden ödenecek olup; bu hizmetler için düzenlenecek faturalar yine Amerikan Doları cinsinden tanzim edilir.

İşletme tarafından TL cinsinden ödeme yapılmasının kabulü halinde esas alınacak kur fiili ödeme tarihindeki TC Merkez Bankası Döviz Satış kurudur.

Bu tarife gereğince tahsil edilmesi gereken depozitonun/daimi depozitonun TL cinsinden ödenmesinin İşletme tarafından kabulü halinde yine esas alınacak kur depozitonun İşletmeye yatırıldığı tarihteki TC Merkez Bankası Döviz Satış kurudur. Depozitonun işbu Tarife gereğince yapılacak mahsuplaşması; depozito ödemesinin TL veya Amerikan Doları cinsinden yapılmış olmasına bakılmaksızın, yine aynen (efektif olarak) Amerikan Doları cinsinden gerçekleştirilecektir.

### **1.3.12.3 Depozito ve mahsup**

İstek sahiplerince talep edilen hizmetlerin karşılığı alınacak ücretlerin tamamının, hizmetin ifasına veya en geç hizmete konu teşkil eden eşyanın ambarlama yerlerinden çekilmesine başlamadan önce ödenmesi zorunludur.

Kılavuzluk depozito hesaplamasında, liman tarifesi üzerinden hesaplanan pilotaj, römorkaj, morinbot, katı atık ve barınma ücretleri ile birlikte önceden tahakkuk ettirilmesi mümkün olmayan ilave hizmetler için bu ücretlerin asgari %15 fazlası depozito olarak belirlenir ve hizmetten önce tahsil edilir.

Yük hizmetleri depozitosu hesaplamasında, liman tarifesinde belirlenmiş ücretler baz alınarak, yukarıda 1.3.8b fıkrası hükmü saklı kalmak koşulu ile, yük sahibi tarafından beyan edilen tonaj hesaplanır, hesaplanan tonaj üzerinden yük hizmetleri depozito ücreti asgari %10 fazlası ile yük sahibinden hizmet planlama ve başlangıcı öncesi tahsil edilir.

İşletme hizmetlerin devamı esnasında gerek görmesi halinde ilave depozito talep hakkına sahip olup işbu talebin karşılanmaması halinde hizmeti durdurma hakkına sahiptir.

### **1.3.12.4 Ücretlerin kimden alınacağı**

Bu tarifede belirtilen hizmetlere ilişkin ücretler, tarifelerinde kimden tahsil edileceği hususunda aksine bir hüküm bulunmadığı takdirde 1.3.10 maddesi saklı kalmak koşulu ile hizmet talebinde bulunan istek sahibi, yük sahibi, donatan ve acentelerinden müteselsilen alınır.

#### **1.3.12.5 Ücretlerin ödenmesi**

Hizmet taleplerinin tamamlanmasını ve ilgili evrakların teslimini müteakiben İşletme tarafından hazırlanan fatura tutarı, peşin olarak tahsil edilmiş olan depozitodan 10 gün içinde mahsup edilir.

Teminat Mektubu veya daimi depozito karşılığı verilmiş olan hizmetlere ait fatura tutarı en fazla 5 gün içinde İşletme'ye ödenir.

#### **1.3.12.6 Teminat mektubu veya daimi depozito karşılığı verilen hizmetlerin ücretleri**

İşletmece hizmetlerin kredili olarak yapılması uygun görülen firma ve kuruluşların hizmet talepleri ancak peşinen alınacak daimi depozito veya banka teminat mektupları limitleri dâhilinde ve geçmişe ait borçlarının ödenmiş olması koşulu ile yerine getirilir.

Bu limitleri aşan hizmet talepleri, aşan kısım tutarında ilave Teminat Mektubu ve/veya Daimi Depozito verilmedikçe İşletme tarafından yerine getirilmeyebilecektir.

İşletme tarafından hizmetlerin kredili olarak yapılması uygun görülen kamu kurum ve kuruluşları ile hükümetler arası ikili anlaşmaları bulunan kuruluşların hizmet talebi, yazılı iş isteği üzerine yerine getirilir ve buna ait ücretler hizmetin bitimini takiben fatura edilmek sureti ile tahsil edilir.

#### **1.3.12.7 Ücretlerin ödenmemesi, geç ödenmesi**

Bu Tarifede belirtilen hizmetlere ait fatura tutarların 5 gün içinde İşletmeye ödenmemesi halinde; ayrıca bir ihbar, ihtar veya başkaca bir merasime gerek kalmaksızın borç muaccel hale gelecektir.

İşletmeci, muaccel alacağını nezdindeki Teminat Mektubundan veya Daimi Depozitodan tahsil etme hakkına haizdir.

Alacak tutarına muaccel olduğu tarihten fiilen tahsil edildiği tarihe kadar 3095 numaralı kanunun 4/a maddesi gereğince gecikme faizi ve aylık %2(İKİ) oranında gecikme zammı uygulanacaktır.

Muaccel alacağın Teminat Mektubu veya Daimi Depozitodan tahsili durumunda, yerine yeni Teminat Mektubu veya daimi depozito teslim edilmedikçe İşletme Liman Hizmeti vermeme veya bu hizmetleri Depozito karşılığı verme hakkını haizdir.

### **1.4 TARİFELERE BAĞLANMAYAN HİZMETLER**

Bu Tarifede yer almayan bir hizmetin talep edilmesi ve İşletme tarafından bu talebin yerine getirilmesi halinde bu hizmetin ücreti; şayet bu tarife kitabında yer alan benzer bir hizmet var ise buna kıyasen, ancak her halukarda işletmece günün ekonomik koşulları dikkate alınarak tespit edilir.

## 1.5 TARİFEDE DEĞİŞİKLİK YAPMA YETKİSİ

İş hacminin ve ekonomik durumun gerektirdiği hallerde bu tarife ücretlerinde indirim yapmaya veya bu indirimi değiştirmeye veya kaldırmaya bütün uygulama koşullarında değişiklik yapmaya iş sahipleri ile gemiye ve yüke ilişkin özel anlaşmalar yapmaya İşletme yetkilidir.

## 1.6 LİMAN ÇALIŞMA ZAMANLARI

### 1.6.1. RIHTIM OPERASYONLARI

Dini bayramlarda (Kurban Bayramı ve Şeker Bayramı) bayramın 1. Günü 08.00–16.00 vardiyasında (Konteyner gemileri hariç) İşletme rihtimlerinde operasyon yapılmaz. Konteyner gemileri bu sürede 1 posta ile çalışacak. Bayramın diğer günleri tüm gemiler 1 posta ile çalışacak, Konteyner gemileri 2 talep olursa posta ile çalışacak.

Yılbaşlarında; 31 Aralık akşamı İşletme rihtimlerindeki devam eden operasyonlar saat 20.00 itibariyle durdurulur ve 01 Ocak sabah saat 08.00'e kadar rihtimlerde operasyon yapılmaz.

### 1.6.2. DİĞER LİMAN SAHALARI (CFS)

Dini bayramlarda (Kurban Bayramı ve Şeker Bayramı) bayramın 1. Günü 08.00–16.00 vardiyasında İşletmenin diğer sahalarında operasyon yapılmaz. 24 saat öncesinden talep yapılması durumunda diğer günlerde liman sahalarındaki hizmetler kesintisiz olarak verilir.

Yılbaşlarında; 31 Aralık akşamı İşletmenin diğer sahalarında devam eden tüm hizmetler saat 20.00 itibariyle durdurulur ve 01 Ocak sabah saat 08.00'e kadar İşletmenin diğer sahalarında hizmet verilmez.

# İKİNCİ BÖLÜM

## GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

## 2.1. GEMİ İLE İLGİLİ HİZMETLER

### 2.1.1. ANTALYA LİMANI PİLOTAJ, RÖMORKAJ, BARINMA, TATLI SU VE ATIK HİZMETLERİ ESAS ÜCRET TABLOSU

USD

HİZMETİN ÇEŞİDİ	ÜCRETLER			
PİLOTAJ	1000 GRT'ye kadar gemilerden beher hizmet başına			1000 GRT üzeri gemilerde beher 1000 GRT ve kesri ve hizmet başına ilave edilir
	230 USD			100 USD
RÖMORKAJ	3000 GRT'ye kadar olan gemilere bir hizmet için ve römorkör başına			3000 GRT üzeri gemilerde her 1000 GRT ve kesri için ve römorkör başına bir hizmet için alınacak ilave ücret
	400 USD			80 USD
BARINMA	Gün / 1000 GRT			Saat / 1000 GRT
	Rampa (Aborda) ve Kıçtan Kara	Şamandıraya Bağlama	Demirleme (Mendirek İçi)	Fuzuli İşgal
	**20 USD	20 USD	50 USD	*50 USD
TATLI SU (TON)	Suyun veriliş şekli			
	Vanadan verilmesi		Duba ile verilmesi (Asgari 30 ton) Mendirek dışı	
	7 USD		****15 USD	
ATIK HİZMETLERİ	"2.5 Atık Alım Hizmetleri Ücret Tarifesi"ne bakınız			

\* Gemilerin rıhtıma yanaştıkları ve/veya işlerin bittiği halde gemi kontrolünü müteakip 2 saat içinde posta talep etmemeleri fuzuli işgal kapsamında değerlendirilir.

\*\* İş sahibine ait olmayan balıkçı teknelerine %100 zamlı tarife uygulanır.

\*\*\* İşletme rıhtımlarını kullanan balıkçı teknelerinden rıhtımda yapacakları boşaltma ve/veya yüklemeleri için rıhtım kullanım ücreti adı altında her giriş-çıkış için ayrı olmak kaydı ile USD 150 tahakkuk ettirilir.

Aynı sebeple işletme rıhtımlarına yanaşan ancak iş sahibine ait olmayan balıkçı teknelerinde bu ücret %100 zamlı uygulanır.

\*\*\*\* Bakınız Md. 2.4.7.2

## 2.1.2. YOLCU GEMİLERİNİN TARİFESİ

MAIN FARE TABLE	2009
<b>1. PILOTAGE</b>	<b>2009</b>
Up to 1000 GRT	US\$ 202.00
For each additional 1000 GRT	US\$ 84.00
<b>2. TOWAGE</b>	<b>2009</b>
Up to 3000 GRT	US\$ 350.00
For each additional 1000 GRT	US\$ 64.00
<b>3. SOLID WASTE REMOVAL</b>	<b>2009</b>
First 3 CM	€ 200,00
Additional CM	€ 20,00
<b>4. LIQUID WASTE REMOVAL (CHT)</b>	<b>2009</b>
First 3 CM	€ 200,00
Additional CM	€ 10,00
<b>5</b>	<b>MOORING FEE</b>
Per 1000 GRT:	<b>2009</b> US\$ 18.00
<b>6</b>	<b>TERMINAL HANDLING FEE</b>
Per Passenger:	<b>2009</b> US\$ 5.00
<b>7</b>	<b>PORTER SERVICE</b>
Per Embarking or Disembarking Passenger:	<b>2009</b> € 0,75

“ BİO – DİZEL kullanan yolcu gemilerinde Kılavuzluk ve Römorkör Hizmet tarifesi üzerinden ekstra %20 indirim uygulanacaktır.”

\*Bagaj hizmetleri tarife dışı tutulmuş olup işletme tarafından adam-saat olarak ayrıca fiyatlandırılır.

## 2.2. PİLOTAJ VE RÖMORKAJ HİZMETLERİ TARİFESİ (Tarife No. 1)

### 2.2.1. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife gemilerin limana giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarında, şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtankara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (şifting) verilen hizmetleri kapsar.

Deniz vasıtalarının tonajları ve/veya özellikleri itibariyle Pilotaj ve römorkaj alınması mecburiyeti ile ilgili hususlar liman talimat ve yönetmelikleri ile belirlenir.

### 2.2.2. HİZMETİN TANIMI

**2.2.2.1. Pilotaj hizmeti:** Madde 1.1 de belirtilen yerlerde gemilere verilen kılavuz kaptanlık hizmetidir.

**2.2.2.2. Römorkaj hizmeti:** Madde 1.1 de belirtilen yerlerde gemilere verilen römorkör hizmetini ifade eder.

### 2.2.3. TATBİK ŞARTLARI

#### 2.2.3.1. Esas ücretlerin kapsamı:

Pilotaj ve römorkaj ücretlerine gemilerin limana giriş ve çıkışlarında veya rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılmalarında, şamandıralara ve mendireklere bağlamalarında, demirlemelerinde, kıçtankara olmalarında, buraları terk etmelerinde ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde (şifting) kullanılan kılavuzluk, morinbot ve römorkör ücretleridir.

Esas ücret tablosundaki, römorkaj ve pilotaj ücretleri liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında belirtilen iç limanda (mendirekleri içerisinde ve 2.2.3.-1 d maddesine göre) verilen hizmetler için uygulanır.

#### **Ancak;**

- a) Liman mendirek içerisindeki rıhtımlara yükleme-boşaltma yapmak, yolcu almak veya vermek amacı ile gelen ve kılavuzluk ve/veya römorkaj hizmetlerine tabi olmayan gemilerden beher hizmet için maktuen **200 USD** morinbot hizmet ücreti alınır.
- b) Mendirekler dışındaki şamandıralara bağlama ve çözme hizmetleri verilen kılavuzluk ve/veya römorkaja tabi olan ve olmayan tüm gemilerden beher hizmet için maktu **300 USD** morinbot hizmet ücreti alınır.
- c) Gemilerin İşletme'nin ihtiyacı ve izni ile aynı rıhtım üzerinde kendi imkânları ile yapacakları şiftinglerden ücret alınmaz. Ancak aynı rıhtım üzerinde veya bir rıhtımdan diğerine şifting hizmetinin acentenin (şifting ihtiyacının olması halinde ücretin kendileri tarafından ödeneceğini peşinen kabul ve taahhüt

ederek rıhtıma yanaşılması ahvalleri dahil) veya geminin veya resmi otoritenin talep veya talimatı ile yapılması halinde şifiting hizmetinin tamamı işletmece verilir ve şifiting ücretleri esas ücretlerden üzerinden acentesinden tahsil edilir.

- d) Esas ücret tablosundaki römorkaj ücretleri liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında belirtilen iç limanda (mendirek içinde) verilen hizmetler için uygulanır. Dış ve orta limanda (mendirek dışındaki liman sahasında) verilen hizmetler için esas ücret % 50 ilaveli olarak alınır.

**2.2.3.2. Mesai saatleri:**

Tüm Kılavuzluk hizmetleri çalışma saatleri 08.00 – 20.00 olarak belirlenmiş olup bu saatler haricinde olan hizmetlerden %30 ilave ücret alınır.

**2.2.3.3. Hizmetlerin başlama ve bitimi:**

Pilotaj hizmeti kılavuzun gemiye çıkması ile başlar ve gemiden ayrılması ile biter. Ancak İşletmenin kusuru nedeniyle verilemeyen kılavuzluk hizmetlerinin ücreti alınmaz.

Römorkaj hizmeti, römorkörün limanda bağlı bulunduğu rıhtımdan hareketi ile başlar ve römorkörün tekrar limanda bağlama yaptığı rıhtıma geri dönmesi ile biter.

**2.2.3.4. Arızalı gemilerin römorkaj hizmet ücreti:**

Kendi pervanesi ile hareket edemeyen veya dümenindeki arızadan veya herhangi bir sebepten dolayı manevra yapamayan gemilere pilotaj ve römorkaj hizmetleri liman başkanlığının müsaadesi ve talimatı çerçevesinde verilir ve ücretleri %100 ilaveli olarak alınır (gemi kurtarma hizmetleri hariç).

**2.2.3.5. Demir yeri gösterme, demirleme ve demirden kaldırma ücreti:**

Limanlarda demir yeri gösterme, demirleme ve demirden kaldırma hizmetleri için pilotaj hizmetleri verilmesi halinde pilotaj ücretleri karşılığı her hizmet için 1000 GT ve kesri başına gemilerden **200 USD** ücret alınır.

Bu hizmetlerin rıhtım ve iskelelere yanaşma ve ayrılma hizmetlerinin devamı olarak yerine getirilmesi halinde demirleme ile ilgili ücretler alınmaz.

**2.2.3.6. Kılavuz ve römorkör alma zorunluluğu:**

Liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında GT ve Deplasman tonları belirtilen gemiler limana giriş ve çıkışları ile demirleme ve demirden kalkmalarında ve buralarda herhangi bir nedenle yer değiştirmelerinde liman talimatı uyarınca kılavuz ve römorkör almak zorundadırlar. Bu zorunluluğa uymayan gemiler için esas ücretler %100 ilaveli olarak alınır.

Ancak, hava muhalefeti nedeniyle geminin kılavuz ve römorkör almadan kendi imkânları veya işletmenin imkânları ile diğer gemilerden neta olmak kaydıyla liman içi veya liman dışındaki rıhtım, şamandıra, tesisler veya iskelelerden kalkması ve bilahare yanaşması; bu durumun da liman başkanlığından alınacak bir

belge ile tevsik edilmesi hallerinde esas ücretlerden %50 indirim yapılır.

**2.2.3.7. Liman münhasır hizmet hududu dışındaki pilotaj ve römorkaj hizmetleri:**

İşletme, limanın münhasır hizmet hududu dışında kalan bir sahada talep edilen pilotaj ve römorkaj hizmetlerini ihtiyari olarak karşılayabilir. Bu ahvalde;

- Pilotaj hizmeti için 2.1.5 ücret tablosu veya maktu olarak gün veya gemi başına **1.500 USD**
- Römorkaj hizmeti için 2.1.5 Ücret Tablosu ve 2.2.3 (d) veya 4.4.6 Deniz Vasıtaları Kira Tarifesi'ne göre,

ücret tahakkuku işletme inisiyatif ve tasarrufundadır.

**2.2.3.8. Tehlikeli eşya taşıyan tankerler:**

Limanda pilotaj ve römorkaj hizmeti verilen gas-free yapmamış veya akaryakıt veya diğer patlayıcı, parlayıcı, yanıcı eşya taşıyan tankerlere ve sair gemilere ilişkin ücretler %50 ilaveli olarak alınır.

**2.2.3.9. Türk bayraklı okul ve araştırma gemileri:**

Türk bayraklı okul ve kamu kurum ve kuruluşlarına ait araştırma gemilerine pilotaj hizmeti verilse dahi ücret alınmaz.

**2.2.3.10. Can kurtarma hizmetleri:**

Denizde can emniyeti ile ilgili olarak (mal kurtarma hizmetleri hariç) resmi makamların talebi üzerine verilebilecek hizmetler için ücret alınmaz.

**2.2.3.11. Bekleme ücreti:**

Tarifenin Genel Esaslar bölümü (1.3.11) maddesindeki nedenlerle gemi, kaptan veya acentesinin talebi üzerine, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine tahsis edilen vasıta ve personelin belirtilen saatte geminin rıhtım ve iskelelere yanaşmaması, şamandıralara bağlanamaması ve ayrılamaması nedeni ile;

**2.2.3.11.1. Bir hizmetin bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin gecikme ile yapılması halinde:**

Yapılan hizmetin ücreti ile birlikte pilotaj hizmeti için beklemenin beher saat ve kesri başına **250 USD**, römorkaj hizmeti için ise römorkör başına **625 USD** bekleme ücreti,

**2.2.3.11.2. Bir Hizmetin bekletilmesi ve bekleme sonunda hizmetin hiç yerine getirilmemesi halinde:**

Hizmetin 1 saatten fazla bekletilmesi durumunda; Bekleme ücreti ve ayrıca esas ücret tablosundaki ücretlerin % 50'sini,

**2.2.3.11.3. Bir hizmete verilen vasıta ve personelin hizmet yerine varmasını müteakip bekletilmeden ve hizmet yapılmadan dönülmesi halinde;**

Esas ücret tablosunda gösterilen ücretlerin %50'si alınır.

İşletme, pilotaj ve römorkaj hizmetlerine verdiği vasıta ve personeli 1 saatten fazla bekletip bekletmemeye ve bekleme süresi içinde sıradaki başka hizmet taleplerini yerine getirmeye yetkilidir.

**2.2.3.12. Esas ücretlere yapılan indirimler:**

İşletme yapılacak olan gemi uğrak sayısı, gemi tipi ve yük miktarı ile yolcu sayısı ve sair hususları değerlendirerek indirim yapma yetkisine sahiptir.

**2.2.3.13. Bayram ve tatil günleri:**

Tüm pilotaj ve römorkaj hizmetleri bayram ve tatil günlerinde % 20 zamlı uygulanır.

**2.3. BARINMA HİZMETLERİ (İŞGAL – FUZULİ İŞGAL) TARİFESİ: (Tarife No. 2)**

**2.3.1. TARİFENİN KAPSAMI**

Bu tarife, işletmeye ait rıhtım, iskele ve mendireklere rampa (aborda) veya kıçtankara eden veya şamandıralara bağlanan veyahut mendirek içinde demirleyen veya mendirek içinde veya dışında başkalarına ait rıhtımlara ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlanan gemilerin barınma hizmetlerini kapsar.

**2.3.2. HİZMETLERİN TANIMI**

**2.3.2.1. Barınma (işgal):**

Gemilerin tarifinin 2.3.1 maddesinde belirtilen mahallerde barınmalarını,

**2.3.2.2. Fuzuli işgal:**

Gemilerin talep edilen hizmetlerin tamamlanmasından sonra, başta Liman Başkanlığı ve Gümrük İdaresi olmak üzere, mahalli, idari, askeri ve yargı makamlarınca herhangi bir nedenle limandan ayrılmalarına müsaade edilmeyen gemiler ile kapsamında belirtilen yerleri hizmet bitiminden sonra herhangi bir yasal engel olmamasına rağmen 2 saat içinde İşletmeden kaynaklanmayan bir sebepten ötürü rıhtımdan ayrılmayan gemiler fuzuli şagil addolunurlar.

Bu gemilere GRT'na göre ücret tahakkuk ettirilir ancak her halukarda, ilk 3 (üç) saat için asgari **500 USD**; ek olarak takip eden beher saat başına asgari **150 USD** ücret tahakkuk ettirilir.

### 2.3.3. TATBİK ŞARTLARI

#### 2.3.3.1. İşgal hizmetine ilişkin esaslar:

##### 2.3.3.1.1. Esas ücretlerin kapsamı:

Gemilerin, işletmeye veya mendirek içindeki başkalarına ait rıhtım, iskele, şamandıra veya demirleme yerlerinde işleri bitinceye kadar barınmaları hizmetine karşılık alınacak ücretleri kapsar.

- Ücretler, madde 2.3.1 de belirtilen barınma yerlerinde kaldıkları beher gün ve 1000 GT ve kesri başına alınır.
- Geminin bağlandığı veya demirlediği gün ile buralardan ayrıldığı gün tam gün sayılır.
- Gemiye verilecek hizmeti kolaylaştırmak amacı ile veya rıhtımda su derinliğinin yetersizliği sebebi ile veyahut da herhangi bir nedenden dolayı deniz vasıtasının kullanılmasının talep edilmesi ve bu talebin işletmece kabul edilmesi halinde işgal ücreti dışında kullanılacak deniz vasıtasının ücreti de ilave olarak ayrıca alınır.

##### 2.3.3.1.2. Barınma yeri sayılan diğer tesisler:

Barınma görevi yapmak üzere inşa edilen daimi mahiyette sabit ve yüzer tesisler de barınma yeri sayılır.

#### 2.3.3.2. Fuzuli işgale ilişkin esaslar:

##### 2.3.3.2.1. Esas ücretlerin kapsamı:

- Gemilerin madde 2.3.1 de belirtilen barınma yerlerini işleri bittiği veya işletmece kendilerine ayrılmış yerlere gitmeleri veya yer değiştirmeleri bildirildiği halde 2 saat içinde terk etmemeleri,
- İşletmenin izni olmadan işgal etmeleri,
- İşgal ettikleri halde posta talep etmemeleri
- Gemilerin rıhtımlara yanaşma işleri bittiği halde 2 saat içinde posta talep etmemeleri fuzuli işgal kapsamında mütalaa edilir.

##### 2.3.3.2.2. Hava muhalefeti nedeni ile geminin barınma yerinden ayrılmaması:

Gemiye Liman Başkanlığınca hava muhalefetinden dolayı ayrılma izni verilmediği ve bu hususun tevsik edildiği durumlarda fuzuli işgal ücreti alınmaz. Ancak barınma ücreti tarife üzerinde tahakkuk ettirilir.

**2.3.3.2.3. Pilotaj ve römorkaj hizmetinin verilememesi:**  
Kılavuz ve römorkör almak zorunda olan gemilere işletmenin imkânlarının el vermemesi nedeniyle iş talebine uygun saatte hizmet verilememesi halinde, geminin bekletildiği süreler için fuzuli işgal ücreti alınmaz.

**2.3.4. TÜRK BAYRAKLI OKUL VE HARP GEMİLERİ**

Türk Bayraklı Okul ve Harp gemileri ile yük ve yolcu alıp vermemek koşuluyla kamu hizmetlerinde kullanılan deniz araçlarının kendilerine ayrılan yerlerde barınmaları halinde işgal ve fuzuli işgal ücreti alınmaz.

**2.3.5. MENDİREKLER İÇİNDE BAŞKALARINA AİT RIHTIM VE İSKELELERE YANAŞAN GEMİLER**

Mendirekler içinde başkalarına ait rıhtım ve iskelelere rampa (aborda) veya kıçtankara eden işletme inisiyatifi dışındaki gemilerden, buraları terk edinceye kadar barınma (işgal) ücreti alınmaz. (Etibank ve TMO rıhtımları işbu rıhtımların kullanma hakkının anılan kuruluşlara mütevecihan gelen gemiler dışında İşletmeye ait olması sebebiyle İşletmeye ait rıhtımlar ile aynı statüde değerlendirilir)

**2.4. GEMİLERE TATLI SU VERİLMESİ HİZMETİ TARİFESİ- (Tarife No. 3)**

**2.4.1. TARİFENİN KAPSAMI**

Bu tarife, liman hizmet hudutları dahilinde işletmece gemilere verilen tatlı su hizmetlerini kapsar.

**2.4.2. TATBİK ŞARTLARI**

**2.4.2.1. Esas ücretlerin kapsamı:**

Esas ücretlere; tatlı suyun gemiye verilmesinde kullanılan hizmetlerle ilgili her türlü tesis, araç-gereç ve personel ücretleri dâhildir.

Ancak işletmece kabul edilmesi halinde, liman dâhilindeki herhangi bir tesise su verilmesi ve bu hizmetin gerektireceği tesisat ücretleri bu tarifedeki esas ücretlere dâhil olmayıp ayrıca işletmece tespit edilir.

**2.4.2.2. Ücretlerin tespiti:**

Limana ait tatlı su ücreti vanadan verilmesi halinde 7 USD/ton uygulanır.

**2.4.2.3. Su miktarının tayini:**

Gemiye verilen suyun miktarı talep sahibine aittir. Hizmet verilmeden önce imzalı talep formu işletmeye teslim edilmiş olmalıdır.

**2.4.2.4. Taleplerin karşılanması:**

İşletme, tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin talepleri, sıra dâhilinde ve limanın kapasitesine göre karşılar. Ancak kapasite yetersizliği ve ivedilik durumuna göre gemilere öncelik verilmesinde İşletme yetkilidir.

**2.4.2.5. En az ücret:**

Tatlı su verilmesi hizmetine ilişkin kati makbuzdaki ücret, vanalardan verilen su için 5 ton, deniz vasıtası ile verilen su için 30 ton su ücretinden az olamaz.

**2.4.2.6. Bekleme ücreti:**

Deniz vasıtası ile tatlı su verilmesi hizmetinde gemi bordasına getirilen deniz vasıtası tarifenin Genel Esaslar bölümü (1.3.11) maddesindeki nedenlerle suyun verilmesine başlamadan veya başladıktan sonra gemi tarafından bekletilirse usd 50/saat bekleme ücreti alınır.

**2.4.2.7. Mendirek dışındaki taleplerin karşılanması:**

Mendirek dışında deniz vasıtası ile su verilmesi hizmetlerinin işletme kabul edilmesi halinde **15 USD/ton** su ücreti uygulanır. Mendirek dışında verilen hizmetlerde çeki hizmeti veren deniz vasıtasının kira ücreti ayrıca tahsil edilir ve bekleme söz konusu olursa hizmet gören deniz vasıtalarının bekleme ücretleri ilgili tarife gereği ayrıca tahakkuk ve tahsil edilir.

**2.5. GEMİLERİN ATIKLARININ ALINMASI HİZMET TARİFESİ – (Tarife No. 4)**

GEMİLERDEN ATIK ALIM HİZMETİ ÜCRET TARİFESİ TABLOSU												
1. KISIM: ASGARİ ÜCRETE TABİ ATIKLARIN ÜCRETLENDİRİLMESİ				2. KISIM: ATIĞIN m <sup>3</sup> 'Ü BAŞINA ALINACAK EK ÜCRETLER								
Geminin GRT	Atık Miktarları m <sup>3</sup>	Atık Türleri	Ücret €	Sintine Suyu €/m <sup>3</sup>	Slop €/m <sup>3</sup>	Yakıt Slacı €/m <sup>3</sup>	Katı Sıç €/m <sup>3</sup>	Kirli Balast €/m <sup>3</sup>	Atık Yağ €/m <sup>3</sup>	Zehirli Sıvı Atık €/m <sup>3</sup>	Pis Su €/m <sup>3</sup>	Çöp €/m <sup>3</sup>
< 400	1	Sintine Suyu	€50,00	€30,00	€1,2	€30,	€650	€1,2	€20	€800	€10	€20
	5	Pis Su										
	1	Çöp										
≥ 400	6	Sintine Suyu + Yakıt Slacı	€200,0	€30,00	€1,2	€30,	€650	€1,2	€20	€800	€10	€20
	3	Pis Su										
	3	Çöp										

**Not:** Verilen atığın miktarı küsüratlı ise üst tam sayıya tamamlanır.

Esas ücret tablosunda belirtilen ücretler 26/12/2004 tarihli ve 25682 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Gemilerden Atık Alınması ve Atıkların Kontrolü" Yönetmeliğinin 26ncı maddesi uyarınca 09 Eylül 2006 tarih ve 26284 sayılı Resmî Gazete'de yayınlanarak aynı tarihte yürürlüğe giren 2006/2 no'lu Tebliğ gereği belirlenmiş olup, "48-AKTL-001" numaralı ATIK KABUL TESİSİ LİSANS BELGESİ gereği Antalya Liman sınırları içerisinde hizmet vermeye yetkili işletmemiz tarafından aşağıdaki esaslar dahilinde uygulanmaktadır.

- 2.5.1.** Gemilerden Atık Alım Hizmeti Ücret Tarifesi tablosunun 1.kısımında belirtilen gemilerin (GRT) gross tonuna göre asgari ücrete tabi atık miktarlarının tamamının verilmesi / bir kısmının verilmesi durumlarında, gemilerden asgari ücrete tabi belirlenmiş ücretler alınır. Belirtilen atık türleri ve miktarlarını geçen taleplerde ilave vereceği atığın türüne göre 2. Kısımında yer alan m<sup>3</sup> başına ücret tarifesi uygulanır. Ücretler **EURO (€)** cinsinden düzenlenmiştir.
- 2.5.2.** Asgari ücrete tabi ücretler atık alım hizmeti verilmesi karşılığında alınır, bu ücrette herhangi bir indirim yapılması söz konusu olamaz.
- 2.5.2.1.** Yatlara, kabotaj hattında çalışan gemilere, balıkçı teknelerine ve kamu hizmet teknelerine asgari ücrete tabi ücret tarifesi uygulanmaz, vereceği atığın türüne göre m<sup>3</sup> başına ücret tarifesi uygulanır.
- 2.5.2.2.** Yatlara, liman sınırları içinde yolcu taşıyan gemilere, balıkçı teknelerine ve kamu hizmet teknelerine atığın m<sup>3</sup> başına alınacak ek ücretler %50 indirimli; kabotaj hattındaki 150 gros ton ve altı tankerler ile 400 gros ton altı diğer gemilere atığın m<sup>3</sup> başına alınacak ek ücretler % 25 olarak uygulanacaktır.
- 2.5.2.3.** Ülkemiz limanlarına gelen bir geminin atık vermek istemesi üzerine asgari ücrete tabi ücret alındıktan sonra söz konusu gemi ülkemizden ayrılmadan başka limana/limanlara uğraması durumunda atık vermek isterse, tekrar asgari ücrete tabi ücret tarifesi uygulanmaz, verdiği atığın m<sup>3</sup> başına ücret tarifesi uygulanır.
- 2.5.2.4.** a. Türk Boğazlarından uğraksız geçen gemilerin talepleri halinde asgari ücrete tabi ücret alındıktan sonra ilave vereceği atığın tür ve miktarına göre m<sup>3</sup> başına ücret tarifesi uygulanır.  
b. Açıkta atık alınması durumunda, bütün ücretler %40 zamlı olarak uygulanır.
- 2.5.2.5.** a. Limana veya platforma yanaşmış gemilerden ve limana/platforma teknik nedenlerden dolayı yanaşamayan gemilerden atık alma gemisi ile atık alınması durumunda açıkta atık alınma tarifesi uygulanmaz.  
b. Özel tekne belgesine sahip teknelerle ve özel yatlara açıkta atık alınma tarifesi uygulanmaz.
- 2.5.2.6.** Mesai saatleri 08<sup>00</sup> – 17<sup>00</sup> arasındadır.
- 2.5.2.7.** Mesai saatleri dışı, hafta sonu ve tatil günlerinde sabit ücret dışındaki tarifeler %40 zamlı olarak uygulanır.
- 2.5.2.8.** Atık verme işlemlerinin geminin kusuru nedeniyle süresi içerisinde yapılamaması durumunda liman işletmesi tarafından hizmet verilen her bir saat için ilave 30 USD ücret uygulanır.
- 2.5.2.9.** Atığın m<sup>3</sup> başına alınacak ek ücretler tavan fiyatlar olup, ulaşım mesafesi, bertaraf maliyeti, limanın alt yapısı v.b. hususlar dikkate alınarak en fazla %50 indirim yapılabilir.

- 2.5.2.10.** Liman sınırları dışındaki kara tesisleri ve bu kara tesislerinde bağlı veya demirli deniz vasıtalarından işletmeye ait lisanslı deniz veya kara tankerimiz ile atık kabulü işletme imkânlarının yeterli olması kaydıyla İşletme opsiyonunda olup, bu ahvalde tesisimize alınacak atıklarda uygulanacak taşıma ücreti kara tankerleri için minimum 100 USD + 5 USD\km. ve deniz tankerleri için minimum 1000 USD+ 20 USD \mil. olarak tahsil edilir.
- 2.5.2.11.** İş bu tesislerden alınacak atıklar için ise, tarife 1. Kısım'da belirtilen 400 GRT üstü deniz araçları için geçerli olan ücretlendirme asgari esasları ile 2. Kısım'da belirtilen beher m3 ücretler ayrıca uygulanır.
- 2.5.2.12.** Gemi kaptanı, donatanı veya acentesinin İşletme'den atık alım hizmeti talep etmemesi halinde diğer bir limanda 48 saat içinde katı ve sıvı atıklarını verdiklerini belgeleyen gemilerden ücret alınmaz: Belgeleyemeyen gemilere Çevre ve Orman Bakanlığı ile Ulaştırma Bakanlığı'nın, GEMİLERDEN ATIK ALINMASI VE ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ çerçevesinde belirlenen resmi tarife ücretleri uygulanır.
- 2.5.2.13.** Limanımıza yanaşmasını takiben atığını vermiş olup, atık vermesine mütaakip 72 saatten fazla limanımızda barınan gemilere, her 72 saatte bir tekrar atık hizmeti verilir ve bu durumdaki gemilere Çevre ve Orman Bakanlığı ile Ulaştırma Bakanlığının, GEMİLERDEN ATIK ALINMASI VE ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ çerçevesinde belirlenen resmi tarife ücretleri uygulanır.
- 2.5.2.14.** Geldikleri limanda 48 saat içinde katı ve sıvı atıklarını verdiklerini belgeleyen gemilere, atık verdikleri tarihten itibaren geçen 72 saat süreyi limanımızda tamamlamaları durumunda Çevre ve Orman Bakanlığı ile Ulaştırma Bakanlığı'nın, GEMİLERDEN ATIK ALINMASI VE ATIKLARIN KONTROLÜ YÖNETMELİĞİ çerçevesinde belirlenen resmi tarife ücretleri uygulanır.
- 2.5.2.15.** Bu tarifede belirtilen ücretler resmi olarak belirlenmekte olduğundan ilgili makamlarca değiştirilmesi ve bu değişikliğin Resmi Gazete'de yayınlanmasını takiben aynen yansıtılır ve uygulanır.

## 2.6. LASH LAYTERLERİ HİZMET TARİFESİ - (Tarife No. 5)

### 2.6.1. ESAS ÜCRET TABLOSU

HİZMET ÇEŞİDİ		LASH LAYTERİNİN TAŞIMA KAPASİTESİ		
		500 TONA KADAR	501-1000 TON ARASI	1001 TON ve YUKARISI
CER HİZMETİ	Ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin kapsamda belirtilen yerlere getirilmesi hizmeti için	415 USD	575 USD	685 USD
	Lash layterinin gemiye yükletilmek üzere buralardan alınarak yükletilmeye hazır hale getirilmesi hizmeti için	415 USD	575 USD	685 USD
BARINMA HİZMETİ	Ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin tekrar ana gemiye yükletilinceye kadar kapsamdaki yerlerde kaldığı beher gün ve kesri için	25 USD	30 USD	45 USD
	Lash layterinin gemiye yükletilmek üzere buralardan alınarak yükletilmeye hazır hale getirilmesi hizmeti için	45 USD	50 USD	50 USD

### 2.6.2. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife, lash ve benzeri sistemli gemilerden denize bırakılan lash layterlerinin liman hudutları içinde işletmeye ait veya işletmeye ait olmayan rıhtım ve iskelelere yanaştırılması, şamandıralara bağlanması veya mukabili cer hizmetleri ile bunların buralarda barınma hizmetlerini kapsar.

### 2.6.3. HİZMETLERİN TANIMI

#### 2.6.3.1. Cer hizmeti:

Ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin buradan alınarak barınma veya yükleme boşaltma amacı ile madde 2.6.2 de belirtilen yerlere çekilmesi veya buralardaki lash layterlerinin ana gemiye verilecek hale getirilmesi hizmetlerini ifade eder.

#### 2.6.3.2. Barınma hizmeti:

Lash layterlerinin madde 2.6.2. de belirtilen yerlerde bağlanması ve bu yerlerde muhafaza edilmesi hizmetlerini ifade eder.

### 2.6.4. TATBİK ŞARTLARI

#### 2.6.4.1. Esas ücretlerin kapsamı:

2.6.4.1.1. Cer ücretine, ana gemiden denize bırakılan lash layterlerinin rıhtım ve iskelelere yanaştırılmaları, şamandıra veya bekleme yerlerine bağlanmaları,

yükleme-boşaltma ve şifiting için rıhtım ve iskeleye çekilmeleri veya mukabil hizmetlerde kullanılan romorkör, cer halatı, gemici feneri, kılavuz ve servis motoru ile personel ücretleri dahildir.

Lash layterinin madde 2.6.2 de belirtilen yerler dışında kalan yerlere çekilmesi ücreti, esas ücretlere dahil olmayıp bu takdirde 'Deniz Vasıtaları Kira' tarifesi uygulanır.

**2.6.4.1.2.** Barınma ücretine, lash layterinin işletmeye ait veya mendirekler içindeki işletmeye ait olmayan rıhtım, iskele ve şamandıralara bağlanması ve buralarda muhafaza edilmesi hizmetlerinin ücretleri dahildir.

Lash layterinin işletmeye ait olmayan rıhtım, iskele ve şamandıralarda bekletilmesi ve buralara bağlanması için kullanılacak bağlama halatı ile lash'in temizliği esas ücretlere dahil değildir.

Lash layterinin temizlik hizmetinin yapılması halinde (4) nolu tarife hükümleri uygulanır.

**2.6.4.1.3.** Lash layterinin eşya ile yüklenmesi ve boşaltılması hizmetleri için ilgili tarife hükümleri uygulanır.

**2.6.4.2.** Ana lash gemilerinin, liman tüzük, yönetmelik ve talimatlarında belirtilen demirleme yerlerine demirlememeleri halinde cer hizmeti işletmece uygun görüldüğü takdirde karşılanır. Bu takdirde ücret %100 ilaveli alınır.

**2.6.4.3.** Lash layterlerinin kapaklarının rıhtıma konmasında yükleme-boşaltma ücreti alınır.

# ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

## EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

### 3.1. EŞYA İLE İLGİLİ HİZMETLER

#### 3.1.1. ANTALYA LİMANI YÜKLEME-BOŞALTMA, ŞİFTİNG VE LİMBO HİZMETLERİ ESAS ÜCRETLERİ TABLOSU

2009 LİMAN TARİFESİ - USD				
YÜKLEME\BOŞALTMA\ŞİFTİNG VE LİMBO TARİFESİ		USD	USD	USD
EŞYA CİNSİ		YÜKLEME	BOŞALTMA	ŞİFTİNG
DÖKME KATI	Kepçe veya Pinomatik veya Konveyör veya Gemi Vinci ile	5,30 USD	5,30 USD	6,30 USD
	Silobaz ile (iş sahibine ait)	2,00 USD	2,00USD	-
GENEL KARGO	Paletli, Slingli, Balyalı, Torbalı	6,80 USD	6,80 USD	9,30 USD
	Kutulu, Çuvallı	15,00 USD	15,00 USD	21,00 USD
	Proje Kargolar	Proje Kargo Tarifesi		
	Dondurulmuş Gıda	25,00 USD	25,00 USD	50,00 USD
TEKERLEKLİ VE PALETLİ VASITA(ADET)	Binek Oto	25,00 USD	25,00 USD	70,00 USD
	Kamyonet-Minibüs	40,00 USD	40,00 USD	80,00 USD
	Kamyon\Mafi\TIR\Otobüs	Dolu: 136,00 USD\90,00 USD	Dolu: 136,00 USD Boş: 90,00 USD	Dolu: 136,00 USD Boş:90,00 USD
DÖKME SIVI		3,30 USD	3,30 USD	3,30 USD
	İş Sahibi	2,30 USD	2,30 USD	2,30 USD
TERMİNAL HİZMETLERİ TARİFESİ				
DÖKME KATI	Br fiyat\ton	3,00 USD	3,00 USD	
GENEL KARGO	Br fiyat\ton	4,00 USD	4,00 USD	
	Kutulu, Çuvallı, Torbalı	7,00 USD	7,00 USD	
TEKERLEKLİ VE PALETLİ VASITA	Adet (gate in\out)	15,00 USD	15,00 USD	
PROJE KARGO	Proje Kargo Tarifesi			
ARDİYE HİZMETİ TARİFESİ				
DÖKME KATI	ton\gün\açık saha	0,30 USD	0,30 USD	
GENEL KARGO	ton\gün	0,60 USD	0,60 USD	
OTOPARK	Binek Oto (gate in\out)\gün	15,00 USD		
	Otobüs-Kamyon	25,00 USD		
PROJE KARGO	Proje Kargo Tarifesi			
DİĞER HİZMETLER TARİFESİ				
UNLASHING	Adet (malzeme hariç)	15,00 USD		
ELEKT.BEDELİ	Kw	0,80 USD		
KANTAR TARTI (Boş\Dolu)	Araç	3,00 USD		
MUAYENE\ NUMUNE HİZMETİ	(Konşimento Başına)+İşçilik	100,00 USD		

\*Limbo hizmeti için fiyat alınacaktır.

### 3.1.2. PROJE KARGO YÜKLERE UYGULANACAK TARİFE

TON veya M <sup>3</sup>	USD\Ton veya M <sup>3</sup>
0-10	USD 15
10-25	USD 15
25-30	USD 20
30-35	USD 25
35-40	USD 35
40-45	USD 45
45-50	USD 55
50-55	USD 60
55-60	USD 70
60-65	USD 90
65-70	USD 100
70-75	USD 110
75-80	USD 120
80-90	USD 145
90-100	USD 165

İşletmeden talep edilen yükleme ve/veya tahliye hizmetlerinin işletme imkanları dahilinde karşılanamaması ve iş sahibinin kendi imkanları ile yükleme veya tahliye yapması durumunda, proje kargo tarifesinde yer alan esas ücretlerin %50 si uygulanır.

Gemi ambar kapaklarının açılıp kapanması ücrete tabidir. Bu ücret genel kargo ve dökme yük gemilerinde ambar başına, konteyner gemilerinde kapak başına 80 USD/adettir.

10 ton veya m<sup>3</sup>'den daha fazla olan ağır parça veya hacimli yükler için de bu tarife veya yükün özelliği gereği işletmenin öngöreceği ücretler uygulanır.

### 3.2. YÜKLEME-BOŞALTMA, ŞİFTİNG VE LİMBO HİZMETLERİ TARİFESİ - (Tarife No. 6)

#### 3.2.1. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife, liman hizmet hudutları içinde işletmeye ait olan veya olmayan rıhtım ve iskelelere yanaşan, şamandıralara bağlayan, mendireğe kıçtan kara olan veya açıkta demirleyen gemilere eşyanın yüklenmesi ve boşaltılması hizmetleri ile shifting ve limbo hizmetlerini kapsar.

#### 3.2.2. HİZMETLERİN TANIMI:

##### 3.2.2.1. Yükleme boşaltma hizmeti:

Eşyanın, rıhtım, ambarlama yerleri, kara veya deniz vasıtasından alınıp gemi bordasına getirilmesi, gemiye yüklenmesi, gemi ambar veya güvertesine istif edilmesi veya mukabil hizmetleri ile dökme katı ve sıvı eşya için işletmeye veya izin verilmesi halinde iş sahibine ait mekanik vasıta ve tesisler (pnömatik, konveyör, pipeline) ile yapılan hizmetleri,

### 3.2.2.2. **Shifting hizmeti:**

Bir gemideki eşyanın bu geminin aynı veya yan ambar veya birbirini takip eden güverteleri arasında gemiden indirilmeksizin yerinin değiştirilmesi hizmetlerini, (SHIFTING HİZMETİ SIRASINDA VİNÇ POZİSYONU DEĞİŞTİRİLMESİ GEREKİYOR İSE ÜCRETLER %100 ZAMLI UYGULANIR),

### 3.2.2.3. **Limbo hizmeti:**

İki geminin birbirine yanaşarak (aborda) karşılıklı güverte ve ambarları arasında eşyanın bir gemiden boşaltılması ve diğer gemiye yüklenmesi hizmetlerini (gerek İŞLETMEYE gerekse iş sahibine ait deniz vasıtası aracılığı ile yapılan yükleme-boşaltma hizmetleri hariç) ifade eder.

## 3.2.3. **TATBİK ŞARTLARI**

### 3.2.3.1. **Esas ücretlerin kapsamı:**

**3.2.3.1.1.** Eşyanın gemiye yüklenmesi ve boşaltılması hizmetlerinde gerekli olan her türlü araç-gereç (gemi vinci dahil) insan gücü hizmetleri ile dökme eşyanın normal haplama hizmeti esas ücretlere dahildir.

Ancak;

- Bu tarife kitabında ayrıca tarifeye bağlanmış hizmetlerin,
- Yükleme-Boşaltma hizmetinin yerine getirilmesi için gemi ambarında temizlik yapılması, eşyanın hafifletilmesi veya kısaltılması gerekiyor ise bu işlemlerin,
- İşletmece yapılması halinde geminin yük ve ağır donanımının hazırlanması hizmetinin ücretleri,

esas ücrete dahil olmayıp ayrıca ücrete tabidir.

**3.2.3.1.2.** İşletmeye ait deniz vasıtası ile yapılan yükleme-boşaltma hizmetlerinde hizmetin yerine getirilmesinde kullanılan deniz vasıtası, araç-gereç (gemi vinci dâhil) ve deniz vasıtası personel ücretleri esas ücretlere dahildir.

Ancak;

- Deniz vasıtasının, gemiye, kıyıya ve bekleme yerlerine bir defadan fazla getirilmesi ve götürülmesi,
- Sürstarya müddeti ücretleri, esas ücretlere dâhil değildir.

**3.2.3.1.3. İş sahibine ait deniz vasıtası ile yapılan yükleme-boşaltma hizmetlerinde;**

İşletmece izin verilmesi halinde hizmetin yerine getirilmesinde kullanılan deniz vasıtası personel hizmetleri ile bu hizmetlerden doğacak sorumluluklar iş sahibine aittir.

Hizmetin hususiyeti itibarı ile deniz vasıtası için iş sahibine işletmeden hizmet ve işçi desteğinde bulunulduğu takdirde veya yüzer vinç kullanılması halinde bu hizmetler ile ilgili ücretler esas ücretlere dâhil değildir.

**3.2.3.1.4.** İşletmeye ait mekanik vasıta ve tesislere (konveyör, pnömatik, pipeline vb.) yapılacak yükleme-boşaltma hizmetlerinde mekanik vasıta ve tesislerin kurulması ve işletilmesiyle ilgili hizmetler esas ücretlere dahildir.

**3.2.3.1.5.** İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerle (konveyör, pnömatik, pipeline vb.) yapılacak yükleme-boşaltma hizmetlerinde işletmece izin verilmesi halinde mekanik vasıta ve tesislerin kurulması ve işletilmesi ile ilgili hizmetler ve bu hizmetlerden doğacak sorumluluklar iş sahibine aittir. İş sahiplerine ait mekanik vasıta ve tesislerin durumu ve hizmetin hususiyeti itibarı ile iş sahiplerince işletmeden hizmet veya işçi isteğinde bulunulduğu takdirde, bu hizmet ve işçilerin ücretleri esas ücretlere dahil değildir.

İş sahiplerince gemilere yükletilecek veya gemilerden boşaltılacak dökme sıvının tahmini miktarı hizmete başlamadan önce, katı miktarının de hizmetin yapılmasını müteakip yazılı olarak işletmeye bildirilmesi ve fatura tarihini takip eden 5 gün içinde fark ücretinin ödenmesi zorunludur. Bu yükleme-boşaltmanın işletmeye ihbar edilmeden yapıldığının tesbiti halinde tahsili gereken ücret, esas ücretlerin 3 misli olarak alınır. Gemiye yapılan ihrakiye yüklemelerinde de aynı esas ve ücretler uygulanır.

İş sahibine ait mekanik vasıta ve tesislerle limbo yapılması halinde, dökme katı veya sıvı eşyada ton başına **2 USD** ücret alınır.

Liman hizmet hudutları içinde iş sahibince gemilere verilen ihrakiye için verilecek yangın güvenlik hizmetleri karşılığı **2 USD/ton** ücret alınır. Ancak bu ücret rıhtımda 50-USD ve denizde 500-USD'den az olamaz

**3.2.3.1.6.** Shifting ve Limbo hizmetlerinde kullanılan her türlü araç gereç(gemi vinci dahil) ve insan gücü esas ücretlere dahildir.

**3.2.3.2. İşletmece iş sahibine verilecek izin:**  
Yükleme-boşaltma, shifting ve limbo hizmetlerinin işletmece yerine getirilmesi sırasında işin veya eşyanın özelliğine göre gerektiğinde ve iş sahibinin istemi üzerine iş sahibine veya gemiye ait eşyaya,

araç-gereç ile insan gücünün kullanılmasına İşletme'ce izin verilebilir. Bu takdirde bunların sorumluluğu iş sahibine aittir.

Ancak;

Bu halde; işletme yükleme-boşaltma esas ücretleri üzerinden %50'e kadar indirim yapılabilir.

İşletme'nin münhasır hizmet hudutları içindeki başkalarına ait rıhtım ve iskelelere yanaşan ve işbu kuruluşlara ait olmayan yüklerle ilgili gemilerin yükleme-boşaltma hizmetlerinin iş sahibince yerine getirilmesine İşletme'ce izin verilmesi halinde, yükleme-boşaltma esas ücreti üzerinden (mekanik vasıta ve tesislerce yapılan yükleme-boşaltma hizmetleri hariç) ücret tarifesi aynen uygulanır.

**3.2.3.3. Boş dönen deniz vasıtaları:**

Kuruluşa ait deniz vasıtası aracılığı ile yapılan yükleme boşaltma hizmetlerinin yerine getirilmesi maksadı ile iş sahiplerinin isteği üzerine veya işin icabı olarak tayin edilen yere; deniz vasıtasının gönderilmesinden sonra işletmenin kusuru, yasal engeller ve hizmetin görülmesine mani olacak derecedeki hava muhalefeti dışındaki iş sahibinin kusurları yüzünden kullanılmayıp boş olarak dönmesi halinde, boş dönen deniz vasıtasının kirasi ile ayrıca personeli için **45 USD** ücret alınır.

**3.2.3.4. Tehlikeli eşyanın ücreti:**

IMDG kapsamındaki tüm yükler için esas ücretler % 25 ilaveli olarak alınır.

**3.2.3.5. Tekerlekli ve paletli araçların ücreti:**

Tekerlekli ve paletli araçların feribot, ro-ro ve benzeri tipteki gemilere kendi güçleri veya itici ve çekicileri ile yükletilmesi halinde esas ücretler uygulanır. Bu hizmetin işletmeye ait itici ve çekicilerle yerine getirilmesi halinde esas ücretler %20 ilaveli olarak alınır.

Ancak;

Tekerlekli ve paletli araçların kendi güçleri, itici ve çekici kullanılmaksızın yükletilip boşaltılması halinde ağırlık esasına göre ücret alınır.

Eşya yüklü olmayan tekerlekli ve paletli araçlar yardımı ile konteyner veya genel kargo eşya yükletilip boşaltılması halinde yükletilip boşaltılan eşyaya ait ücretler uygulanır.

**3.2.3.6. Bekleme ücreti:**

Genel esaslar madde 1.3.11 hükümleri uygulanır.

**3.2.3.7. İşletmeye ait deniz vasıtalarının starya ve sürstarya ücretleri:**

**3.2.3.7.1. Starya müddeti:**

Starya müddeti, deniz vasıtası aracılığı ile yapılacak yükleme ve boşaltma hizmetlerinde, deniz vasıtasına konan eşyanın ayrıca bir ücret ödemeksizin vasıtada kalabileceği müddettir. Starya müddeti gemiye yükletilecek veya boşaltılacak olan

eşyanın ilk parçasının deniz vasıtasına konduğu gün ve saatte başlar ve ertesi gün 17.00'da sona erer.

**3.2.3.7.2. Sürstarya müddeti:**

Sürstarya, staryanın bittiği günün saat 17.00'de başlar ve aynı günün saat 17.00 – 24.00 arasındaki zaman sürstaryanın birinci günü olup ücreti gün başına **60 USD**'dir

Gemiden boşaltılıp ambarlama yerlerine alınacak eşya yüklü deniz vasıtaları için sürstarya ücreti uygulanmaz.

Tarifenin Genel Esaslar 1.3.11 maddesinde belirtilen iş sahibinin kusuru dışındaki nedenlerden dolayı işaltı edilmiş deniz vasıtasının yükletilmesi veya boşaltılması durursa starya müddeti durma saati kadar uzatılır.

Gemiye yükletilmek veya boşaltılmak maksadı ile deniz vasıtasına konan eşya, birden fazla iş sahibine ait olursa, sürstarya ücretleri her iş sahibinden eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak, tespit ve tahsil edilir.

Starya ve sürstarya müddetleri içinde deniz vasıtasının birden fazla yerden yükletilmesi, boşaltılması veya tahsis edilmiş olan boş deniz vasıtasının yerinin değiştirilmesi hizmetleri sürstarya ücretlerini etkilemez ve bu durumda cer hizmeti ücreti uygulanır.

Ayrıca bu tür bir hizmette de deniz vasıtasındaki eşyanın birden fazla iş sahibine ait olması durumunda her iş sahibine ait eşyanın tonajı ve bu eşyanın deniz vasıtasında kaldığı gün dikkate alınarak sürstarya hizmetleri İşletmece tespit olunur. Sürstarya müddetinin iki günü aşması halinde (3'üncü günden itibaren) gerek görülürse deniz vasıtası İşletmece boşaltılabilir ve bu hizmete ait ücretler iş sahibinden ayrıca alınır.

**3.2.3.8. Cer hizmeti ücreti:**

İşletmeye ait deniz vasıtasının gemiye, kıyıya veya bekleme yerlerine bir defadan fazla getirilip götürülmesi halinde beher getirilip götürülme hizmeti için hizmetin süresi ve deniz vasıtasının türü dikkate alınarak beher saat ve kesri başına cer hizmeti ücreti alınır.

**3.2.3.9. Dahili ticaret eşyasının ücreti:**

Dahili ticaret eşyasına verilen yükleme, boşaltma, shifting ve limbo hizmetleri için (mekanik vasıta ve tesislerle yapılan yükleme ve

boşaltma hizmetleri dahil) esas ücret tablosundaki ücretler üzerinden indirim yapma yetkisi İşletmeye aittir.

**3.2.3.10. Hububata verilen hizmetler:**

İşletmeye ait olmayan mekanik vasıta ve tesislerle yapılan hububat yükleme ve boşaltma hizmetlerinde esas ücretlerden indirim yapma yetkisi İşletmeye aittir.

**3.2.3.11. Kömüre verilen hizmetler:**

Kömüre verilen yükleme, boşaltma, shifting ve limbo hizmetlerinin insan gücü ile yapılması halinde ücretler % 50 ilaveli olarak uygulanır.

**3.2.3.12. Feribot ve benzeri gemilerle gelen-giden tekerlekli ve paletli vasıtalara ait hizmetler:**

Feribot ve benzeri gemilerle gelen veya giden yolcuların el bileti ile konşimentosuz olarak ve gemi manifestosuna dahil olmayan her çeşit tekerlekli ve paletli araçların, makinelerin sahipleri tarafından çalıştırılmak suretiyle gemiye yükletilip boşaltılması halinde aşağıdaki ücretler uygulanır:

- Motosiklet	: 7 USD beher vasıta
- Binek Otomobil	: 25 USD beher vasıta
- Otobüs/TIR/İş Makinesi	: 30 USD/105 USD/155 USD beher vasıta

**3.2.3.13. Ücretlerin kimden alınacağı:**

Genel hükümler madde 1.3.10 hükmü saklı ve geçerli kalmak koşulu ile yükleme, boşaltma, shifting ve limbo hizmetlerine ait ücretler gemi kaptan veya acentesinden alınır. Ancak; gemi yükünün bir tek konşimento muhteviyatı veya bir eşya sahibine ait olması ve gemi kaptan veya acentesi ile iş sahibi, temsilcisi veya namına hareket edenler arasında ücretin kendileri tarafından ödeneceği hususunda anlaşma bulunması halinde; hizmete başlamadan önce tüm ücretlerin İşletmeye yatırılması şartıyla bu kişilerden tahsil edilebilir.

### **3.3. TERMİNAL VE ARDIYE HİZMETLERİ TARİFESİ - (Tarife No. 7)**

**3.3.1. TARİFENİN KAPSAMI**

Bu tarife, İşletmece terminal alanlarında eşyaya verilen ve aşağıda tanımları yapılan hizmetleri kapsar.

**3.3.2. HİZMETLERİN TANIMI**

**3.3.2.1. Terminal hizmetleri:**

**3.3.2.1.1.** Gemiye yükletilmek üzere terminale alınan eşyanın kara vasıtasından boşaltılması, taşınması, istifi ve yükleneceği gemi bordosuna kadar taşınması. Gemiden boşaltılan eşyanın Terminal sahasına taşınması, istifi ve kara vasıtasına yüklenmesi

#### 3.3.2.1.2.

##### **Kara yolu ile gelen taşıtlar:**

Kara yolu ile yurt dışından eşya getiren kara taşıtlarından terminale giriş-çıkış ücreti karşılığı **45 USD** ücret alınır.

Balıkçı motorlarından, balık almak üzere terminal sahasına giren kara vasıtaları için terminale giriş-çıkış ücreti karşılığı **15 USD** ücret alınır.

Gemi ile gelecek veya gidecek, açık ve kapalı sahalardan alınacak eşyayı taşıyan kara taşıtlarından terminale giriş-çıkış ücreti alınmaz.

#### 3.3.2.1.3.

##### **Kara taşıtlarının terminali fuzuli işgal etmeleri:**

Terminal sahasına yük alıp vermek amacı ile gelen kara vasıtalarının işi bittiği halde terminali terk etmemesi halinde fuzuli kaldığı her gün için, vasıta başına **35 USD** ücret alınır. Ancak vasıta başına eşya için ayrıca ardiye ücreti alınmaz.

#### 3.3.2.1.4.

##### **Bekleme ücreti:**

Terminal hizmetleri için müstakil posta talep edilmesi halinde işletmece tefrik edilen personel ile araç ve gerecin, tarifenin 1.3.11 maddesinde belirtilen nedenlerle bekletilmesi halinde maddede belirtilen esaslara göre bir posta için o postada görevli memur ve işçiler ile hizmete tahsis edilen araç ve gereç dahil beklemenin beher saat ve kesri için **50 USD** ücret alınır.

#### 3.3.2.1.5.

##### **Manipülasyon hizmetleri:**

Terminale alınmış eşyaya terminal hizmetleri kapsamında belirtilen hizmetler dışında yapılan manipülasyon hizmetleri için;

Gümrük muayenesi için eşya kaplarının açılması, kapatılması, tartılması, aktarılması, numune alınması ve tekrar kaplara yerleştirilmesi hizmetleri karşılığı ton başına **5 USD** ücret alınır.

Terminale alınan eşyanın numune alınmak üzere açılması, kapatılması, kaplara numara ve marka verilmesi, kapların kurşunlanması vb. gibi hizmetler karşılığı ve her bir hizmet için ayrı olmak üzere ton başına **5 USD** ücret alınır.

Sağlamlaştırma hizmetleri için kullanılan takoz, tel, çivi vs. ücretleri ayrıca alınır ve bu beher hizmet için **25 USD** ücret alınır.

Dökme katı eşyanın ambalajlanması hizmetinin işletmece yapılması halinde;

Ambalajlanan yükün saha veya ambara alınması veya kamyonu doğrudan paketlenerek yüklenmesi veya sahadaki yükün gemiye yüklenmesi halinde ton başına 45 **USD** alınır.

Sahadaki veya ambardaki yükün kara vasıtasına yüklenmek sureti ile teslimi halinde ayrıca genel kargo üzerinden terminal ücreti alınır.

Ambalajlanan yükün, terminal sahasındaki istifi için ayrıca terminal ücreti alınmaz.

#### **3.3.2.1.6.**

##### **Montaj ve demontaj hizmetleri:**

Terminal sahasında eşyanın iş sahiplerince monte ve demonte edilmesine işletmece müsaade edilmesi halinde montaj ve demontaj hizmetlerinde kullanılan her türlü araç-gereç ve personel ile bunların sorumluluğu iş sahibine ait olmak üzere bu işleme tabi tutulan eşyanın toplam ağırlığı üzerinden ton başına **25 USD** ücret alınır. Ancak iş sahibince montaj ve demontaj yapılması esnasında bu tarife kitabındaki hizmetlerin kapsamına giren bazı hizmetlerin İşletme'ce yapılması halinde bu hizmetlerin ücretleri tarifelerine göre ayrıca alınır.

#### **3.3.2.2. Ardiye hizmetlerine ilişkin esaslar:**

##### **3.3.2.2.1.**

##### **Esas ücretlerin kapsamı:**

Ardiye ücreti, terminale alınan eşyanın iş sahibinin sorumluluğunda muhafaza edilmesine karşılık alınır. Ancak işletmenin terminale alınan eşya ile ilgili sorumluluğu işletme sigorta poliçesi azami limitleri ile sınırlıdır.

##### **3.3.2.2.2.**

##### **Ardiye Ücretinin Başlangıç ve Bitimi:**

###### **a) Başlangıcı:**

Gemi ile gelen eşyada bir konşimento muhteviyatı eşyanın ilk parçasının deniz veya kara vasıtasına veya terminale konulduğu,

Boşaltma yapan geminin herhangi bir nedenle açığa alınarak, boşaltmaya ara verilmesi halinde geminin yeniden rıhtıma yanaşarak boşaltmaya başladığı, Kara vasıtaları ile gelen eşyada vasıtanın terminale girdiği, gün başlar.

###### **b) Bitimi:**

Eşyanın teslim edildiği gün (dahil) biter.

### 3.3.2.2.3.

#### **Eşyanın ambarlama yerlerine kabulü:**

Bu tarifenin Genel Esaslar Bölümünde tanımlanan 'EŞYA' ambarlama yerlerine alınır. Ancak;

#### **a) Canlı hayvan ve dökme eşya:**

Terminal sahalarının ve ambarlama yerlerinin müsait olması halinde ambarlama yerlerine alınabilir.

#### **b) Değersiz ve çabuk bozulabilecek eşya:**

Değeri ardiye ve diğer hizmet ücretlerini karşılayamayacak durumda olan ve çabuk bozulabilecek eşyalar; hizmet bedelleri peşin ödenmek koşulu ile SUPALAN hizmete tabidir.

#### **c) Muhafazası özel tertip ve tesis gerektiren eşya:**

Soğuk hava depolarında olduğu gibi muhafazası özel tertip ve tesisi gerektiren eşya; İşletmenin bu tertip ve tesisleri bulunduğu takdirde ve esas ücret tablosunda gösterilen ücretler uygulanmak koşulu ile alınabilir.

#### **d) Kaçak ve terk eşya:**

Kaçak ve terk eşya ambarlama yerlerine alınmaz. Bunlar gümrük idaresine ait veya işletmece gümrük idaresine kiralanmış, kaçak ve terk eşya ambarlarına alınır. Ambarlama yerlerine alınmış eşyanın sonradan kaçak işlemine tabi tutulması halinde, bu eşyanın kaçak eşya ambarlarına alınıncaya kadar ki ardiye ücreti tahsil olunur.

#### **e) Tehlikeli eşya:**

Tehlikeli madde sınıfına giren yüklerin Liman Başkanlığı'nın ve ilgili kamu kuruluşlarının uygun görüşü ve onayları alındıktan sonra limana kabul edilip edilmeyeceği ve uygulanacak tarife İşletme tarafından belirlenir.

İşletme tehlikeli eşyanın sınıflarının belirlenmesine yardımcı olacak her türlü belgeyi iş sahibinden istemeye yetkilidir.

### 3.3.2.2.4.

#### **Ardiye ücretinin tahakkuk ve tahsili:**

Ardiye ücreti Genel Hükümler madde 1.3.8-b fıkrası saklı kalmak koşulu ile ibraz edilecek ordino, irsaliye gibi resmi belgelerde yazılı miktarının tamamı üzerinden ve eşyanın sahipleri tarafından teslim alınıp götürüleceği veya tasfiye v.s şekiller ile çıkarılacağı bildirilen güne (dahil) kadar tahakkuk ettirilir.

Bildirilen günde tamamı çekilmeyen ve alınıp götürülemeyen eşyanın ambarlama yerlerinde kalan

miktarı üzerinden yukarıdaki esasa göre ayrıca ardiye ücreti alınır.

Eşyanın bildirilen günden evvel teslim alınıp götürülmesi veya tasfiye vs. şekillerle çıkarılması halinde evvelce ödenmiş ardiye ücretlerinin erken çekilmeden mütevellit farkı iade edilmez. Ancak bu eşya için sonradan tespit edilen aynı makbuz muhteviyatına ait noksanlıklar iade edilmeyenden az ise tahsil edilmez, fazla ise farkı tahsil edilir.

İçindeki eşyası ambarlama yerlerine boşaltılan ve içinde birden fazla kişi ve konşimentoya ait eşya bulunan treyler veya konteynerlerin ardiye ücreti eşyanın ağırlığı üzerinden ayrıca ardiye ücreti alınır.

#### **3.3.2.2.5.**

##### **İthal eşyasının ardiye ücreti:**

Esas ücret tablosunda gösterilen ardiye ücreti; fiili ithal, geçici kabul ve geçici muaflık rejimleri kapsamına giren ithal eşyada da uygulanır.

#### **3.3.2.2.6.**

##### **Eşyanın sahibine teslim edilememesi:**

Her türlü izin ve işlemleri tamamlanmış olan eşyanın tamamının veya bir kısmının herhangi bir nedenle bulunamaması yüzünden sahibine 24 saat içinde teslim edilememesi halinde bu eşyadan bu süre sonundan itibaren eşya bulunup teslim edilinceye kadar ardiye ücreti alınmaz.

Ancak bir kısmı bulunamayan eşyanın bulunan bir kısmının çekilmemesi halinde bu kısmının ardiye ücretleri devam eder.

#### **3.3.2.2.7.**

##### **Muafiyet:**

İşletmece liman hizmetlerinde kullanılmasına izin verilecek iş sahibine ait araç, gereç, her türlü paketleme makinesi ve teçhizenin terminal sahasında işletmenin uygun gördüğü yerlerde sorumluluğu kendilerine ait olmak üzere muhafazası için ardiye ücreti alınmaz.

#### **3.3.2.2.8.**

##### **Tehlikeli eşya yüklü tekerlekli ve paletli araçların terminal ve ardiye ücreti:**

Tehlikeli eşya kapsamındaki yükler ile yüklü tekerlekli ve paletli araçların terminal ve ardiye ücretleri esas ücretlere %25 ilaveli olarak alınır.

# DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

## ÇEŞİTLİ HİZMETLER

#### 4.1. YOLCU VE TURİST HİZMETLERİ TARİFESİ - (Tarife No. 8)

##### 4.1.1. ESAS ÜCRETLER

	Kişi Başına
Yolculardan (giriş için)	5 USD
Yolculardan (çıkış için)	5 USD

##### 4.1.2. TARİFENİN TANIMI VE KAPSAMI

Bu tarife, Ortadoğu Antalya Liman İşletmeleri A.Ş. tarafından işletilen Antalya Limanına gemilerle ve yatlarla gelip giden yolculara liman tesislerinden sağlanan kolaylıklar ve limanda verilen diğer hizmetleri kapsar.

##### 4.1.3. TATBİK ŞARTLARI

- 4.1.3.1. Bu ücretler, gemi manifestosunda yazılı yolcu sayısına göre Genel Hükümler 1.3.10 maddesi hükmü saklı ve geçerli kalmak üzere gemi kaptan veya acentesinden alınır.
- 4.1.3.2. Aynı deniz aracı ile gelip giden yolculardan (transit) yukarıdaki ücretler bir kez tahsil edilir.
- 4.1.3.3. 7 yaşına kadar (7 yaş dahil) çocuklardan, tatbikat ve ülkeyi ziyaret amacıyla gelen münhasıran deniz seyir eğitimi yapan okul gemilerinin öğretmen ve öğrencilerinden ve deniz kazazedelerinden bu ücretler alınmaz.
- 4.1.3.4. Yolcu beraberindeki zati eşya için ayrıca ücret alınmaz.
- 4.1.3.5. İç hat yolcuları ve yabancı okul gemileri ile askeri gemilerin personelleri için terminal hizmetleri olarak beher kişi için **2,00 USD** ücret uygulanır.
- 4.1.3.6. Liman hizmet sınırları dâhilinde başkalarına ait rıhtım, iskelelere, şamandıralara ve demir mahallerine gelip-giden yolcular için de bu tarife hükümleri aynen uygulanır.

#### 4.2. TARTI HİZMETLERİ TARİFESİ - (Tarife No. 9)

##### 4.2.1. ESAS ÜCRETLER

- 4.2.1.1. Eşyanın tartılması hizmetinde tartı başına **3,00 USD**
- 4.2.1.2. Kara taşıtlarının dolu veya boş tartılarında beher tartı hizmeti başına **3,00 USD**
- 4.2.1.3. Sadece tartı hizmeti amacı ile limandan hizmet talep edilmesi halinde her çeşit tekerlekli ve paletli araçlardan beher tartı hizmeti başına **15 USD** ücret alınır.

##### 4.2.2. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife, İşletmeye ait tartı aletleriyle istek veya görülecek lüzum üzerine eşya tartılması hizmetlerini kapsar.

#### **4.2.3. TATBİK ŞARTLARI**

Esas ücretlere, ambarlama yerlerindeki kamyon, otomobil, araba ve benzeri kara nakil vasıtalarının manevraları ve her çeşit eşyanın kantar üstüne getirilip götürülmesi ile ilgili terminal hizmetleri dahildir.

Gemiye yüklenecek veya gemiden boşaltılacak eşya ile limana ihraç amacı ile giren dolu konteynerlerin tamamı tartıya tabidir.

### **4.3. LİMAN ARAÇ – GEREÇ VE VASITALARI KİRA TARİFESİ - (Tarife No. 10)**

#### **4.3.1. TARİFENİN KAPSAMI**

Bu tarife, İşletme'nin münhasır hizmet sınırları içerisinde gerek liman hizmetlerinde işletmece yerine getirilmesi sırasında kullanılan ancak hizmetin esas ücretine dahil olmadığı belirtilen, gerekse değişik maksatlar için iş sahibinin talebi üzerine İşletme'ce;

- a) Yüzer vinç ve şahmerdanın,
  - b) Makineli veya makinesiz deniz vasıtalarının,
  - c) Araç-gereçlerinin,
  - d) Eçhizelerin,
- kiraya verilmesi hizmetini kapsar.

#### **4.3.2. KİRALAMA TALEPLERİ**

Tarife kapsamına giren vasıta, araç-gereç ve teçhizatın kiralanan talepleri tarifeye göre yapılır ve karşılanır. Yukarıda 4.3.1 maddede belirtilen araç gereç ve vasıtaların iş sahibince temini işletmenin kabulüne tabidir. Bu talebin kabul halinde bu tarifede belirtilen ücretlerin indirimli olarak uygulanması İşletme insiyatifindedir.

İş sahibince yapılacak yazılı talepte kiralamanın amaç ve kapsamı dışında kullanılmasına izin verilmez.

#### **4.3.3. KİRALAMA HİZMETİNDE DEĞİŞİKLİK**

Kiralama talebinde bulunan tarafından veya İşletmece sonradan değişiklik yapılırsa; değişiklik hizmete başlanmadan önce yapılmış ise herhangi bir ücret alınmaz: Değişiklik hizmete başlandıktan sonra yapılmış ise tarifelerinde belirtilen sürelerden az olmamak üzere geçen sürenin ücretleri alınır.

#### **4.3.4. SORUMLULUK**

Kiralanan vasıta, araç, gereç eçhizde kiralama süresi içinde meydana gelebilecek her türlü kayıp, hasar vs.nin sorumluluğu kiralayana aittir. Kiralanan vasıta ve araç gerecin sigorta edilmesinin zorunlu olması halinde sigorta işletmece yaptırılmakla beraber ücreti kiralayandan alınır.

#### 4.3.5. MAKİNELİ VE MAKİNESİZ DENİZ VASITASI KİRASİ

##### 4.3.5.1. Makineli deniz vasıtalarının (Römorkör, motorlar ve L.T çıkarma gemileri, vb.) kirası:

###### 4.3.5.1.1. Esas ücretler:

Vasıtanın Gücü (B.G.)	Beher Saat ve Kesri İçin USD
30 B.G. Kadar	65 USD
31 – 150 B.G. Kadar	105 USD
151 – 250 B.G. Kadar	125 USD
251 – 400 B.G. Kadar	170 USD
401 – 800 B.G. Kadar	315 USD
801 – 1250 B.G. Kadar	420 USD
1251 – 1500 B.G. Kadar	520 USD
1501 – 2000 B.G. Kadar	625 USD
2001 – 2500 B.G. Kadar	750 USD
2501 – 3000 B.G. Kadar	950 USD
3001 – 4000 B.G. Kadar	1.250 USD
4001 – 5000 B.G. Kadar	1.560 USD
5001 B.G.'den Yukarı	1.900 USD

**4.3.5.1.2.** Makineli deniz vasıtalarının kira ücreti, bunların bağlama yerinden ayrıldığı saatten tekrar bağlama yerine döndüğü saate kadar geçen süre için alınır.

Ancak; bu süre içinde işletmenin kusuru yüzünden kaybedilen süreler ücretin hesabında dikkate alınmaz. Esas ücrete, kiralanan deniz vasıtası ve personelinin, bu vasıta ile taşınan insan ve eşyanın cer hizmetinin yapılması halinde kullanılan eşhizenin ücretleri dahildir.

**4.3.5.1.3.** Bir kiralama hizmeti için en az ücret 1 saatlik ücretten az olamaz.

**4.3.5.1.4.** Makineli deniz vasıtalarının liman hizmet sınırları içinde fakat mendirek sınırları dışında kiralınması halinde kiralama hizmeti en az 4 saatlik ücretten az olmamak üzere alınır.

**4.3.5.1.5.** Kiralanan makineli deniz vasıtası ile cer hizmeti yapılması halinde cer hizmeti esas ücretlerine %50 ilave yapılır.

**4.3.5.2. Makinesiz deniz vasıtalarının (her çeşit kayak, duba, mavna, klape, vb.) kirası:**

**4.3.5.2.1. Esas ücretler:**

<b>Deniz Vasıtalarının Yük Taşıma Kapasitesi</b>	<b>Beher Gün ve Kesri için USD</b>
75 tona kadar	1,650.00
76 – 150 tona kadar	1,860.00
151 – 225 tona kadar	2,690.00
226 – 350 tona kadar	2,900.00
351 tondan yukarı	3,250.00

**4.3.5.2.2.** Esas ücretlere, kiralanan makinasız deniz vasıtası ile personelinin ücretleri dahildir.

Bu vasıtaların cer hizmetlerinin işletmece yapılması halinde 4.4.6 maddesinin (A) fıkrası hükümlerine göre ayrıca ücret alınır.

**4.3.5.2.3.** Kiralama süresi 1 günden az olamaz.

**4.3.5.2.4.** Kiralama süresince hizmetin gereği sigorta ve/veya ilave sigorta mükellefiyeti kiracıya aittir.

**4.3.6. ARAÇ VE GEREÇLERİN (MOBİL VİNÇ, FORKLİFT, TRAKTÖR, ÇEKİCİ VE İTİCİ VB.) KIRASI**

**4.3.6.1. Esas ücretler:**

**Beher Saat ve Kesri için USD**

<b>a) Mobil Vinçler ve Forkliftler</b>	<b>Vinç</b>	<b>Forklift</b>
5 tona kadar	100.00	35.00
6 – 10 tona kadar	150.00	60.00
11 – 25 tona kadar	250.00	70.00
26 – 32 tona kadar		80.00
<b>b) İtici ve Çekiciler</b>		
Traktör	45.00	
Treyler	65.00	
Çekici ve İtici	85.00	

Römork ve benzeri	20.00
<b>c) Diğerleri</b>	
Kompresör	45.00
Çöp Arabası	35.00
Loder ve Bobcat	65.00

- 4.3.6.2.** Esas Ücretlere vasıta, personel ve tüketilen yakıtın ücretleri dahildir.
- 4.3.6.3.** Kiralanan araç ve gereçlerin kira ücreti bunların hizmete verildiği andan hizmetin bitimine kadar geçen süre için alınır.
- 4.3.6.4.** Bir kiralama hizmeti için en az ücret, terminal sahası içerisinde 1 saatlik, terminal sahası dışında ise 4 saatlik ücretten az olamaz.
- 4.3.6.5.** Aksi belirtilmedikçe yükleme-boşaltma hizmetlerinde işletmece kullanılan araç ve gereçler için bu tarife hükümleri uygulanmaz.

#### **4.3.7. EÇHİZE KİRASI**

##### **4.3.7.1. Esas ücretler:**

<b>Eçhizenin Nevi</b>	<b>Gün ve Adet Başına USD</b>
Her nevi Palet	20,00
20 Ft. Konteyner (Yük)	300,00
20 Ft. Konteyner (WC & Duş)	1.000,00
10 Ft. Konteyner (WC & Duş)	410,00
Her nevi Pasarella	155,00
Her nevi Sapan	40,00
Spreader	120,00
Yokohama Usturmaçası	750,00
Çıpa	700,00
Beton Tonoz & Yol Bariyeri	35,00

- 4.3.7.2.** Her türlü eşize istek sahiplerine ücreti peşin olarak ve rayiç bedelleri göz önünde bulundurularak depozito almak sureti ile senet mukabili teslim edilir. Bunların kullanılmasından doğabilecek zarar ve ziyan kiralayana aittir.

#### 4.4. İŞÇİ-DALGIÇ VE BALIKADAM HİZMETLERİ TARİFESİ - (Tarife No. 11)

##### 4.4.1. ESAS ÜCRETLER

<u>HİZMETİN ŞEKLİ</u>	<u>BEHER SAAT VE KESRİ İÇİN USD</u>
İşçi	10 USD
Dalgıç ve Balıkadam	100 USD

##### 4.4.2. TARİFENİN VE HİZMETİN KAPSAMI

Bu tarife, liman hizmet sınırları dahilinde işletmece yapılacak dalgıç ve balıkadam hizmetlerini kapsar. Hizmet talebinin 48 saat önceden bildirilmesi gerekir.

##### 4.4.3. TATBİK ŞARTLARI

- 4.4.3.1.** Esas ücretlere, dalgıç, balıkadam ve yardımcı personel hizmetleri ile dalgıç motoru hizmetleri dahildir.
- 4.4.3.2.** Dalgıç ve balıkadam ücretleri, dalgıç, balıkadam ve dalgıç motorunun iş yerinden ayrılıp tekrar iş yerine döneceği saate kadar geçen süre için alınır.
- 4.4.3.2.1.** Dalgıç ve balıkadam hizmetlerinin liman hizmet sınırları dışında talep edilmesi halinde esas ücretler %100 ilaveli olarak alınır.
- 4.4.3.2.2.** Dalgıç ve balıkadam hizmet ücretleri, liman mendirek sınırları içinde 1 saat, liman hizmet sınırları içinde ise 4 saatten az olamaz.

#### 4.5. LİMAN SAHALARI OTOYARK TARİFESİ - (Tarife No. 12)

##### 4.5.1. ESAS ÜCRETLER

<u>MOTOSİKLET</u>	<u>USD</u>
1 Saate kadar	1,00
1 – 2 Saat arası	1,00
2 – 3 Saat arası	1,50
3 – 6 Saat arası	2,00
6 – 12 Saat arası	2,00
12 – 24 Saat arası	3,00
2 – 3 Gün arası (Günlük)	2,00
3 Gün Üzeri (Günlük)	1,50
7 Günlük (Günlük)	8,00
7 Gün Üzeri (Günlük)	1,00

<b>OTOMOBİL / MİNİBÜS / PİKAP</b>	<b>USD</b>
1 Saate kadar	2,00
1 – 2 Saat arası	2,50
2 – 3 Saat arası	3,00
3 – 6 Saat arası	3,50
6 – 12 Saat arası	5,50
12 – 24 Saat arası	7,00
2 – 3 Gün arası (Günlük)	5,50
3 Gün üzeri (Günlük)	5,00
7 Günlük	30,00
7 Gün üzeri (Günlük)	4,00

<b>OTOBÜS/MİDİBÜS/KAMYON/KAMYONET</b>	<b>USD</b>
1 Saate kadar	2,50
1 – 2 Saat arası	2,50
2 – 3 Saat arası	4,00
3 – 6 Saat arası	5,50
6 – 12 Saat arası	6,50
12 – 24 Saat arası	8,50
2 – 3 Gün arası (Günlük)	7,50
3 Gün arası (Günlük)	7,00
7 Günlük	40,0
7 Gün üzeri (Günlük)	6,00

#### 4.5.2. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife, İşletmeye ait liman sahalarındaki otopark hizmetlerini kapsar.

#### 4.5.3. TATBİK ŞARTLARI

- 4.5.3.1.** Otopark ücreti makbuz karşılığında tahsil edilir. Ancak işletme personeline ait araçlardan, feribot ve yolcu gemilerine yükletilmek maksadı ile gelip aynı gün yüklenen otolar ve resmi araçlardan bu ücretler alınmaz.
- 4.5.3.2.** Bu tarifeye uygulanacak olan esas ücretler her takvim yılının ilk günü USD Merkez Bankası döviz satış kuru üzerinden Türk Lirası karşılığı olarak uyarlanarak yürürlükte kalır.
- 4.5.3.3.** Otopark kullanım esas ve şartlarının kabulü halinde hizmet verilir.

### 4.6. LİMANLARDA FİLM ÇEKME TARİFESİ - (Tarife No. 13)

#### 4.6.1. ESAS ÜCRETLER

<b>FİLM ÇEKİM SÜRELERİ</b>	<b>USD</b>	
	<b>Yerli</b>	<b>Yabancı</b>
4 Saate Kadar	45,00	250,00
8 Saate Kadar	65,00	500,00
24 Saate Kadar	160,00	750,00

#### 4.6.2. TARİFENİN TANIMI VE KAPSAMI

Bu tarife Ortadoğu Antalya Liman İşletmeleri A.Ş. tarafından işletilmekte olan Antalya Limanında kişi ve kurumlarca çekilecek her türlü filmlerden çekim sürelerine göre alınacak ücretleri ve uygulama esaslarını kapsar.

#### 4.6.3. TATBİK ŞARTLARI

- 4.6.3.1. Liman bina ve tesislerinde film çekmek isteyenler 24 saat önceden İşletme'den yazılı müsaade almak zorundadır.
- 4.6.3.2. Çekimler sırasında elektrik, su, telefon, otopark vb. diğer liman hizmetlerinden istifade edildiği takdirde bu hizmetlerin ücretleri tarifelerine göre ayrıca tahsil edilir.
- 4.6.3.3. Çekim sırasında meydana gelecek yangın, hasar, vb. nedenlerle işletmenin uğrayacağı zarar ve ziyanlar işletmece tespit edilir ve film çekenlerden tazmin ettirilir.
- 4.6.3.4. Yerli-yabancı ortak yapımı olarak çekilen filmler için yabancı sütunu ücretleri uygulanır.
- 4.6.3.5. Resmi, askeri ve hükümet adına özel kuruluşlarca çekilecek filmler ücrete tabi değildir.

### 4.7. DENİZ KİRLİLİĞİ ÖNLEME TEDBİRLERİ HİZMET TARİFESİ - (Tarife No. 14)

#### 4.7.1. ESAS ÜCRETLER

Esas Ücret Tablosu

Gemi / Yat Boyu	Beher Hizmet
0 – 40 metre	350,00\$
41 – 80 metre	750,00\$
81 – 100 metre	1.250,00\$
101 metre ve üstü	101 metre için 1.250\$ ve beher metre için 10,00\$

#### 4.7.2. TARİFENİN KAPSAMI

Bu tarife, münhasır hizmet sınırları içerisinde işletmeye ait olan veya olmayan rıhtımlarda veya demir yerlerinde gemi ve yatlarla yapılacak akaryakıt ikmalleri, akaryakıt ile atık tahliyeleri ve demir yerindeki yük limbosu sırasında yangın, çevre kirliliği ve çevre güvenliği için 21 Ekim 2006 tarih ve 26326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Deniz Çevresinin Petrol ve Diğer Zararlı Maddelerle Kirlenmesinde Acil Durumlarda Müdahale ve Zararların Tazmini Esaslarına Dair Kanunun Uygulama Yönetmeliği" kapsamında alınacak önlemlerle ilgili hizmetleri kapsar.

#### 4.7.3. TATBİK ŞARTLARI

- 4.7.3.1. Rıhtımdaki yangın hidrantı ve 1( BİR ) adet seyyar yangın söndürme cihazı ile yakıt sızıntılarında dağılmayı önleyici talaş hazır bulundurulacaktır.

- 4.7.3.2.** Denizden gemi veya yatın etrafı deniz kirliliğini önleyici bariyer ile çevrilecek veya bariyer hizmete hazır standby bekletilecek ve ikmal süresince nöbetçi deniz vasıtası ve yakıt emici ped battaniler acil müdahale için hazır bulundurulacaktır. Müdahaleye hazır bulundurulan stand-by hizmetin ücreti de Tarife gereği tahakkuk eder.
- 4.7.3.3.** Beher hizmet süresi 24 saat olup, bu süreyi aşan beher 24 saat ve küsuratı için aynı ücret tekrar tahakkuk eder.
- 4.7.3.4.** Hizmetin demirde verilmesi halinde tarife %100 zamlı uygulanır.
- 4.7.3.5.** Hizmetin liman sınırları dışında verilmesi işletme opsiyonunda olup, bu ahvalde tarife %100 zamlı uygulanır
- 4.7.3.6.** İş bu hizmetlerin verildiği gemi, yat veya deniz vasıtasının deniz kirliliğine sebebiyet vermesi halinde her türlü yasal mesuliyeti kendisine aittir.

#### **4.8. YÜZER FİZİKİ GÜVENLİK BARIYERİ HİZMET TARİFESİ - (Tarife No. 15)**

##### **4.8.1. ESAS ÜCRETLER**

##### **Esas Ücretler Tablosu**

<b>Cinsi</b>	<b>USD</b>
Beher kira ücreti	\$28.00 beher Metre/Gün
Beher hizmet için beher metre yerleştirme ve sökme ücreti	\$7,40 beher Hizmet

- 4.8.2.** Bu tarife İşletme münhasır hizmet sınırları içerisindeki rıhtımda ve demirde bulunan gemilerin etraflarına talep edilen sabit bir mesafede duracak şekilde yüzer fiziki güvenlik bariyeri kurulması hizmetini kapsar. Yüzer fiziki güvenlik bariyerler 1 metrelik bidonların 1 metrelik çelik halatlarla birbirine bağlanmasından müteşekkil olup bunların gemilerden talep edilen belli bir mesafede tutulmasının sağlanması ise 12 metreden müteşekkil birbirine eklenebilen pontonlar sağlanır.
- 4.8.3.** Ücret tahakkukunda kullanılan bariyer ve pontoon boyu baz alınır, ancak kullanılan ışıldaklar vs. malzemeler için ilave bir ücret tahakkuk ettirilmez.
- 4.8.4.** İşbu bariyer hizmeti işletmece sağlanan bir güvenlik hizmeti olmayıp sadece eçhizelerin kiraya verilmesi ile sağlanan hizmeti kapsar.
- 4.8.5.** Bariyerlerin kurulmasından sökülmesine kadar ki süre esnasında bakım ve yerinde muhafazasından hizmeti alan sorumludur.
- 4.8.6.** İşbu hizmetin liman hudutları dışında verilmesi işletme imkanlarının mevcudiyeti ile mümkündür, ancak bu durumda nakliye, yükleme, boşaltma ve bununla ilgili tüm ilave masraflar ayrıca tahsil edilir.

# BEŞİNCİ BÖLÜM

## KONTEYNER HİZMETLERİ

### **5.1. KONTEYNER YÜKLEME/BOŞALTMA HİZMETLERİ**

Konteyner yüklemek veya boşaltmak amacıyla ORTADOĞU ANTALYA LİMANI' na gelen gemilere dolu ve boş konteynerlerin iskeleden, terminal sahasından CFS veya kamyon üstünden alınarak rıhtımda gemiye yüklenmesi hizmeti "Yükleme", gemide bulunan dolu ve boş konteynerleri direk kamyon üstüne terminal sahasına, CFS istasyonuna alınmaları "Boşaltma" hizmetidir. Taşmalı yük taşıyan konteynerler için boşaltma, yükleme ve terminal tarifeleri 15 cm üstündeki taşmalar için uygulanır.

### **5.2. SHİFTİNG HİZMETİ**

Bir gemideki dolu ve/veya boş konteynerlerin bu geminin diğer bir ambarına, güvertesine veya bir güverteden diğer güverteye "Gemi İçi Şifting", gemiden rıhtıma ve bilahare tekrar gemiye yüklenmesine de "Gemi Kara Gemi Şifting" hizmetidir.

### **5.3. LİMBO HİZMETİ**

İki geminin birbirine yanaşarak (aborda olarak) karşılıklı olarak güverte ambarlama dolu ve boş konteyner aktarma hizmetleri limbo hizmetidir.

### **5.4. LASHİNG-UNLASHİNG HİZMETİ**

Gemiye yüklenen konteynerlerin gemi kaptanı isteği doğrultusunda bar, bridge, rod bağlanarak sağlaştırılması lashing veya bunun tersine çözülmesi unlashing hizmeti olarak tanımlanmaktadır.

Twistlock çözme işlemi her ne kadar lashing hizmetleri içinde mütaala edilirse bile nitelikleri belli lashing olduğundan ayrıca ücretlendirilmesi liman yetkisindedir.

### **5.5. KONTEYNER GEMİSİ AMBAR KAPAKLARININ AÇILIP KAPANMASI**

Konteyner gemilerinde herhangi bir anlaşma olmadığı taktirde ambar kapakları liman tarafından açılır (Kapaklar müsait donanıma haiz olduğu taktirde) rıhtıma alınır ve bilahare rıhtımdan alınarak tekrar kapatılır. Bu hizmet ambar kapağı başına ücretlendirilir.

### **5.6. KONTEYNERLERİN KARA VASITALARINDAN/VASITALARINA YÜKLENMESİ VE BOŞALTILMASI**

Feribot ve ro-ro tipi gemilere yapılan kara vasıtaları ile konteyner yükleme boşaltma hizmetlerinde, limanın terminal nakliye araçları kullanılarak yapılan yükleme/boşaltma hizmetleri normal yükleme boşaltma hizmetleri (Liman vinci ile yapılmış gibi) olarak, liman nakliye araçları kullanılmadan direkt vasıta ile gemiye yüklenecek veya gemiden boşaltılacak konteyner hizmetleri, kara vasıtası yükleme boşaltma tarifesi kapsamında işlem görecektir.

### **5.7. TERMİNAL HİZMETLERİ**

**5.7.1.1.** Gemiye yükletilmek üzere terminale alınacak olan dolu ve boş konteynerlerin, kara vasıtasından alınarak ilgili liman sahasına istif edilmesi,

**5.7.1.2.** Terminal sahasında istifte bulunan dolu ve boş konteynerlerin sahip veya taşıyıcılarına teslim edilmek üzere kara vasıtalarına yüklenmesi,

**5.7.1.3.** Terminal sahasında bulunan boş konteynerlerin içlerinin doldurulması, dolu konteynerlerin içlerinin boşaltılması amacıyla CFS istasyonuna taşınması,

**5.7.1.4.** CFS istasyonunda içi boşalan konteynerlerin boş istif sahasına, içi doldurulan konteynerlerin dolu istif sahasına taşınarak istiflenmesi,

- 5.7.1.5. İş sahibinin talebi üzerine istif sahasında bulunan konteynerlerin istif yerlerinin değiştirilmesi,
- 5.7.1.6. Kara vasıtasında bulunan bir konteynerin diğer bir kara vasıtasına aktarılması,
- 5.7.1.7. Tamir amacıyla istiften alınıp tamir atölyesine taşınması veya tamir edilmiş konteynerlerin istif sahasına taşınması,
- 5.7.1.8. Belirli bir gemiye yüklenmek üzere istife alınmış konteynerlerin, yükleme programı değişikliği nedeni ile yerlerinin değiştirilmesi (aktarma),
- 5.7.1.9. İç temizlik yapılmak üzere temizleme istasyonlarına, tamir atölyelerine, reefer panolarına taşınması veya buralardan istif sahalarına alınarak istiflenmesi; sonucu terminal hareketi oluşur.

## 5.8. KONTEYNER İÇİ DOLDURMA VE BOŞALTMA

Limana gelen konteynerlerin, eşya sahibinin veya gümrük idaresinin talebi üzerine, CFS istasyonuna alınarak içlerinin boşaltılması, emtianın Eşya Sahibine teslimi veya ambara stok edilmesi, bunun tersi olan ihraç etmek amacıyla liman ambar sahasına alınan emtianın konteyner içine istiflenerek kapakların kapatılması hizmetini ifade eder.

Konteynerlerin içlerinin doldurulduktan sonra mühürlenmesi iş sahibi ve/veya acentesi yetki ve sorumluluğundadır. Mühürsüz dolu konteynerler işletme tarafından dolu istife kaldırılamaz ve işletme bu konuda her hangi bir sorumluluk yüklenmez.

Konteyner içi doldurulması veya konteyner içi boşaltılması ile ilgili talepler bir gün önce saat 17:00'a kadar İşletmeye yapılacaktır.

Talep üzerine dolun sahasına serilmiş olan konteynerlerden (İşletmenin kusuru hariç) aynı gün içi doldurulmayan/ boşaltılmayan konteynerlerin ikinci gün doldurulmasına / boşaltılmasına devam edilmesi halinde ikinci kez konteyner içi yükleme / boşaltma hizmeti ücreti alınır.

Talep üzerine dolun sahasına serilmiş olan konteynerlerden (İşletmenin kusuru hariç) aynı gün içi doldurulmayan/boşaltılmayan konteynerlerin hiç işlem görmemesi halinde her bir konteyner için terminal hizmet ücreti alınır.

Limanda içi boşaltılacak veya içi doldurulacak konteynerler için gerekli ekipman ve posta liman işletmesi tarafından verilecek olup iç yükleme ve boşaltma ücretleri içinde mutala edilecektir. Yani aksi bir hüküm bulunmadıkça konteyner iç yükleme ve boşaltmada kullanılan ekipmanlar için ilave ücret tahakkuk etmeyecektir.

Konteyner içi lashing hizmeti işçiliğinin liman işletmesi tarafından yapılıp yapılmaması işletme yetkisi dahilinde olup lashing malzemesi iş sahibince temin edilir. Malzemenin işletme tarafından temini istenir ise ayrıca malzeme ücreti talep sahibine rücu edilir. İşletme lashing sonrası sertifika vermeyecektir.

İç dolun yada iç boşaltma talebi yapılmış konteynerlerin standart kurallara göre yüklenmesi / boşaltılması esastır. Yüklenecek veya boşaltılacak emtianın standart dışı paletlenmiş, kasalanmış, istif yapılmış, lashing yapılmış,...vs. olması halinde emtiaya gelebilecek olan hasarlardan dolayı Liman işletmesi sorumlu tutulamaz.

Limana işletmesi, iç dolun / iç boşaltma taleplerini uygun görmediği hallerde yerine getirmek zorunda değildir.

## 5.9. KONTEYNER İÇİ SÜPÜRÜLMESİ

Limana sahasında iç dolum yapılacak olan ve limana boş olarak gelmiş konteynerlerin iç temizliği Acente tarafından kontrol edilecek, talep halinde ücreti mukabili karşılığında konteyner iç süpürmesi yapılacaktır.

Limana sahasında iç boşaltma yapılan tüm konteynerlere süpürme yapılır ve ücreti ilgili acenteye fatura edilir.

## 5.10. KONTEYNERİN TAMİRİ

Limana hasarlı olarak gelen konteynerlerin tamirleri Liman İşletmesi imkanları dahilinde limanın belirleyeceği ücretler mukabilinde yapılır. Ancak yapılan bu tamirlerin uluslararası kurallara uygunluk sertifikası vermeye liman zorunlu değildir. Diğer taraftan liman hasarlı konteynerlerin tamiri için 3. şahıslara müsaade etmez. Ancak, konteyner saha dışına çıkarılarak tamir ettirilebilir.

## 5.11. REFEER KONTEYNERLERE ELEKTRİK VERİLMESİ

Limana sahasında bulunan ve dışardan enerjiye ihtiyaç duyan konteynerlere elektrik liman işletmesince ücreti karşılığında verilecektir. Liman işletmesi yeterli enerjiyi verecek tesisleri bu iş için hazır tutacaktır. İş sahibi veya konteyner sahibinin talebi üzerine bu enerjiyi vermek zorundadır.

## 5.12. ARDIYE SÜRESİ

### 5.12.1. ARDIYE TANIMI

Terminal alanı, ve CFS istasyonları ile rıhtım ve iskelelere istiflenen dolu ve boş konteynerlerin sahip veya taşıyıcı tarafından teslim alınmasına veya gemi ile gidecek dolu ve boş konteynerlerin gemiye yüklenmesine veyahut tasfiye vs. sebeplerle liman sahasından çıkarılmasına kadar işletmenin sorumluluğu altında muhafaza edildiği süreyi tanımlar.

“Konteynere iç dolum yapılmak üzere liman sahasına alınan tüm dökme maden cinsi emtia için free-time 7 **gündür**.

### 5.12.2. ARDIYE SÜRESİNİN BAŞLANGICI

Gemi ile gelen dolu ve boş konteynerlerin ardiye gün sayımı geminin operasyona başladığı gün esas alınarak, kara vasıtası ile terminal sahasına gelen dolu ve boş konteynerlerin vasıttan alınarak terminale konduğu gün esas alınarak ardiye süresi başlar.

### 5.12.3. ARDIYE SÜRESİNİN BİTİMİ

Dolu ve boş konteynerin liman sahasından çıktığı ve/veya konteyner gemisinin limandan ayrıldığı gün ardiye hizmeti biter. Ancak, liman sahasına gemiden boş olarak tahliye edilmiş olan konteynerler, liman sahasından boş çıkartılmış olsa bile tekrar liman sahasına boş olarak getirildiklerinde ardiye gün sayımları kaldığı yerden devam eder.

## 5.13. KAÇAK EŞYA YÜKLÜ KONTEYNERLER

Dışarıdan limana getirilen kaçak eşya yüklü konteyner liman terminal sahasına alınmaz.

#### 5.14. TRANSİT KONTEYNERLER (TRANSHİPMENT)

Konteynerin gemi ile gelip, Antalya Limanı'ndan başka bir limana, Gümrük Kanunu'na göre Transit rejimine tabi olarak alıcının antrepoşuna transfer edilen ve ilgili belgelerinde transit durumu belirtilen konteynerler "Transit Konteyner" sayılır.

Bu hususta acente tarafından gemi ile gelecek veya gidecek tüm transit sayılan konteynerler İşletme'ye konteyner liman sahasına indirilmeden önce bildirilecek olup, ilgili konteynerler için yapılacak transit tarife uygulamaları, ancak manifesto ve/veya konşimento üzerinde bilgi verilenler için geçerli olacaktır.

#### 5.15. TEHLİKELİ EŞYA YÜKLÜ KONTEYNERLER

Tehlikeli madde sınıfına giren yüklerin taşındığı ithalat veya ihracat dolu konteynerlerin Liman'a girişi Liman Başkanlığı'nın ve ilgili kamu kuruluşlarının uygun görüşü ve onayları alındıktan sonra işletme tarafından da onaylanacaktır.

IMDG CODE – 1 – ve IMDG CODE – 7 – muhteviyatına sahip yüklerin taşındığı konteynerler İŞLETME rıhtım ve sahalarına kabul edilmez, saklanamaz, stoklanamaz, gemilerden indirilmez veya gemilere yüklenmek üzere supalanda dahi olsa İŞLETME tarafından elleçlenemez.

IMDG kapsamındaki tüm konteynerler için esas ücretler % 25 ilaveli olarak alınır.

İşletme tehlikeli eşyanın sınıflarının belirlenmesine yardımcı olacak her türlü belgeyi iş sahibinden istemeye yetkilidir.

Tehlikeli eşya yüklü konteynerler özel sahalarda depolanmaktadır. Dolayısıyla gemi ve kara yolu ile gelen IMDG klaslı içi doldurulmuş konteynerler direkt bu sahalara alınarak İşletme tarafından tedbirler alınacaktır. Alınan güvenlik tedbirleri kapsamındaki tüm hizmetler ilgili acenteye veya yük sahibine fatura edilecektir.

#### 5.16. TANIMLAR

<b>Muayene hizmeti</b>	: Gümrük tarafından eşyanın muayene edilmek istenmesi için verilen hizmettir
<b>Numune alma</b>	: Gümrük tarafından eşyadan numune alınarak ilgili makama gönderilmesidir
<b>Tam tespit</b>	: Konteyner muhteviyatı eşyadan numune alınması amacı ile bir miktarının boşaltılıp geri yüklenmesi hizmetidir.
<b>Tah.Gümrük Tal.tespit (Boş)</b>	: Gümrük talebi ile konteynerin boş/dolu tespitidir
<b>Twistlok takma/çıkartma</b>	: Konteyner twistlok kilitlerinin sökülüp takılmasıdır
<b>Lashing bar v.b. takma çıkarma</b>	: Konteynerlerin gemi üstünde barlar ile sabitlenmesi hizmetidir
<b>Branda açma</b>	: Opentop konteynerleri örten muşambanın açılması hizmetidir
<b>Branda kapama</b>	: Opentop konteynerlerde konteynerin üstünün muşamba ile örtülmesi hizmetidir
<b>Tartı (boş/dolu) stacker</b>	: Konteynerlerin Stacker ile tartılması hizmetidir
<b>Tartı (boş/dolu) kantar</b>	: Konteynerlerin kantarda tartılması hizmetidir
<b>Konteyner atık 20/40</b>	
<b>İKonteyner iç süpürme</b>	: Konteyner içinin süpürülerek temizlenmesi hizmetidir
<b>Konteyner atık temizliği (iç süpürme dahil)</b>	: Konteyner içindeki çöp vb. atıkların alınması hizmetidir
<b>Kont.etiket takma/sökme</b>	: Konteynerin etiketlenmesi hizmetidir
<b>Konteyner seal takma</b>	: Konteynerlere mühür takılması
<b>Liman içi aktarma</b>	: Konteynerlerin liman içinde aktarılması hizmetidir.

<b>Liman içi aktarma</b>	: Rıhtımda Konteynerin liman içinde rıhtımda aktarılması hizmetidir
<b>Konteyner lashing</b>	: (Malzeme dahil değildir. Sertifika verilmemektedir.) Konteyner içindeki malın hasarlanmasını engellemek amacı ile eşyanın çeşitli ekipmanla (tel,ip,kalas,vb...) ile sabitlenmesi hizmetidir.
<b>Konteynere elektrik bağlama</b>	: (Test için) Refeer Konteynere elektrik bağlama\sökme.Test amaçlı Refeer konteynere elektrik bağlanması hizmetidir
<b>Araç üstü aktarma</b>	: Konteynerin araçtan araca aktarılması hizmetidir
<b>Yıkama-kurutma</b>	: Konteyner içinin yıkanması ve kurutulması hizmetidir.
<b>Blok mermer yıkanması\adet (araç üstü)</b>	: Blok mermerin araç üstünde yıkanması hizmetidir
<b>Blok mermer yıkanması\adet (araç üstü)</b>	: Blok mermerin araç üstünde yıkanması hizmetidir
<b>Blok mermer yıkanması\adet (yerde) (Terminal ücreti ayrıca eklenir.)</b>	: Blok mermerin yerde yıkanması hizmetidir.

## 5.17. SORUMLULUKLAR

### 5.17.1. ACENTENİN SORUMLULUKLARI

#### 5.17.1.1. İthalat

- Gemi gelişinden 72-48-36-24 – 12 saat önce işletmeyi yazılı olarak bilgilendirecektir.
- Gemi gelişinden önce baş – kış varış draftları ve kalkış için planlanan baş – kış kalkış draftları işletmeye bildirecektir.
- Gemi gelişinden 8 saat önce tahliye listelerini işletmeye iletilecektir.
- Geminin pilot, römorkör talepleri ile liman başkanlığından alınacak yanaşma müsaadesi gemi gelişinden 4 saat önce liman işletmesine iletilecektir.
- Gemi gelişinde bay planlar, ithalat manifestosu, özet beyan, tehlikeli madde içeren konteyner listesi, soğutuculu konteyner listesi, shifting listesini işletmeye iletilecektir.
- Geminin bilinen diğer hizmet talepleri de gemi gelişinde işletmeye yazılı olarak bildirilecektir(atık alım-su vesaire)
- Operasyon süresinde oluşabilecek olan gemiye yönelik hasarlar 2 saat içinde Liman İşletmesine bildirilecektir. Gemi, acenta ve Liman İşletmesi tarafından imzalan bir tutanak ve ilgili resimler ile durum kayıt altına alınacaktır.
- Operasyon sırasında oluşmadığı anlaşılan hasarlar ve 2 saatten sonra bildirilen hasarlar için liman işletmesinin bir sorumluluğu olmayacaktır.
- Shifting listesi dışında yapılacak olan veya operasyon anında gerekli görülecek olan shiftingler acenta yetkilisinin Operasyon Formenine sözlü talebi ile yapılacaktır. Ancak acenta yetkilisi shifting yapılmadan önce puantaj formunu imzalamak zorundadır. Her vardiya bitiminde acenta yetkilisi Liman işletmesi tarafından düzenlenen puantajları kontrol etmek ve imzalamak zorundadır.

### 5.17.1.2. İhracat

- a. Gemiye yüklenecek dolu-boş konteynerleri gösterir yükleme listesini geminin gelişinden 8 saat önce işletmeye iletacaktır.
- b. Gemi gelişinden 8 saat önce cut – off uygulaması yapılacaktır.
- c. Acenta dolum yapılacak olan konteynerlerin hangi gemi için planlandığını dolum talebi üzerine yazacaktır.
- d. Dolum için serilecek konteynerler bir gün önce saat 17:00'a kadar işletmeye yazılı olarak bildirilecektir.
- e. Yükleme bay plan ları işletmeye yükleme başlangıcından 5 2 saat önce iletilecektir.
- f. kalkış kılavuzluk ve römorkör talebini gemi kalkışından 2 saat önce işletmeye iletacaktır.

## 5.17.2. İŞLETMENİN SORUMLULUKLARI

### 5.17.2.1. İthalat

- a. Gelen ETA ve draft bilgilerine göre rıhtım tahsis planlaması yapılacaktır.
- b. Twist – lock lar sökülecektir.
- c. Ambar kapakları işletme tarafından açılacaktır.
- d. Gemiden tahliye edilen hasarlı dolu-boş konteynerler için interchange tutanağı tanzim edecektir.
- e. Gemiden tahliye edilen konteynerlerin numara, mühür kontrollerini yaparak tespit ettiği farklılıkları acenteye bildirecektir.
- f. Tehlikeli madde içeren konteyner listesinde bulunmayan bir konteyner tespit edildiğinde, konteyner resimlenecek ve etiket sökülecektir.
- g. Dolu ve boş konteynerleri istif alanlarına götürerek istife kaldıracaktır.
- h. Ambar giriş listesi acenta, gümrük ambar memuru ve liman işletmesi tarafından imza altına alınacaktır.

### 5.17.2.2. İhracat

- a. Liman dolumu yapılan veya dışarıdan sahaya giren konteynerler kantar tartımı yapıldıktan sonra gemi istifine alacaktır.
- b. Tartımı yapılan ve istife kaldırılan konteynerlerin tartım raporu günlük olarak acentaya iletilecektir.
- c. Check – list'e göre acenta veya gümrük komisyoncusu tarafından iç dolumu yaptırılmış olan konteynerlerden pay – load aşımı olanlar istife kaldırılmaz, acentaya bilgi verilir. Bu konteynerler gemiye yüklenmez.
- d. liman sahasında dolumu yapılan konteynerlere mühür tatbik edecek ve numaralarını günlük olarak acenteye iletilecektir.
- e. Twist – lock takılacaktır.
- f. yükleme tamamlanan gemilere ait yükleme listeleri imzalı olarak acenteye teslim edilecektir.
- g. Terminal operasyonları her hafta pazartesi günü liman sahasında bekleyen dolu ve boş konteynerlerin sür e sonları da belirtilen bir stok raporunun acenteye gönderecektir.
- h. Her gün liman sahasında dolum yapılan , kapı giriş- çıkış hareketleri dahil tüm hareketleri her gün saat 1800 'de acenteye raporlayacaktır. Bu saaten sonra giriş-çıkış-dolum ve

boşaltmaya tabi olan konteynerler bir sonraki günün raporunda bildirilecektir. Haftasonu ve tatil günlerindeki tüm hareketler ilk iş günü raporuna ilave edilecektir.

#### 5.18. KONTEYNER TARİFESİ \ USD (Tarife No. 16)

<b>TAHLİYE</b>	
20'lik Dolu	140,00
40'lık Dolu	
20 'lik Boş	45,00
40'lık Boş	
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / spreader ile tahliye	175,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / sapan ile tahliye	230,00
<b>YÜKLEME</b>	
20'lik Dolu	105,00
40'lık Dolu	
20'lik Boş	55,00
40'lık Boş	
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / spreader ile tahliye	130,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / sapan ile tahliye	190,00
<b>TEKRAR SEVK (TRANSHIPMENT)</b>	
20'lik Dolu	200,00
40'lık Dolu	
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / spreader ile tahliye	275,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu / sapan ile tahliye	400,00
<b>SHIFTING</b>	
G.K.G. Dolu	120 ,00
G.G. Dolu	90,00
G.K.G. Boş	70,00
G.G. Boş	60,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu Gemi/Kara/Gemi Dolu (Spreader ile)	165,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu Gemi/Gemi (Gemi Üstü)Dolu (Spreader ile)	120,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu Gemi/Kara/Gemi Dolu (Sapan ile)	230,00

Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) Dolu Gemi/Gemi (Gemi Üstü)Dolu (Sapan ile)	170,00
---	--------

## KONTEYNER ARDIYE

### **İTHAL DOLU KONTEYNER**

FREE TIME	YOK
20 Feet	15,00
40 Feet	30,00

### **İHRAÇ DOLU KONTEYNER**

FREE TIME	7 GÜN
20 Feet	20,00
40 Feet	25,00

### **TRANSİT DOLU KONTEYNER –TEKRAR SEVK(TRANSHIPMENT)**

FREE TIME	7 GÜN
20 Feet	15,00
40 Feet	20,00

### **BOŞ KONTEYNER**

FREE TIME	15 GÜN
20 Feet	10,00
40 Feet	15,00

### **REFEER KONTEYNER (FREE TIME YOK-ELEKTRİK DAHİL)(dolu)**

20 Feet	90,00
40 Feet	110,00

### **TAŞMALI, HACİMLİ İTHAL YÜKLER (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack)**

FREE TIME	YOK
20 Feet	55,00
40 Feet	85,00

### **TAŞMALI, HACİMLİ İHRAÇ YÜKLER ( 5 GÜN FREE) (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack)**

FREE TIME	5 GÜN
20 Feet (5.Günden sonra)	45,00
40 Feet (5.Günden sonra)	55,00

## KONTEYNER TERMİNAL

### İTHAL

Dolu Çıkış 20'lik/40'lık	55,00
Boş Çıkış 20'lik/40'lık	30,00

### İHRAÇ

Dolu Giriş 20'lik/40'lık	55,00
Boş Giriş 20'lik/40'lık	30,00

### TAŞMALI HACİMLİ YÜKLER

Sapan İle (İthal Dolu)	140,00
Sapan İle (İhraç Dolu)	95,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İthal / Spreader ile	140,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İthal / Sapan ile	195,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İhraç dolu / spreader ile	95,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İhraç dolu / Sapan ile	150,00

### SUPALAN

20 / 40 Feet Box	190,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İthal / Spreader ile	385,00
Taşmalı , Hacimli – Konteyner (Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) İthal / Sapan ile	550,00

### KONTEYNER İÇİ DOLUM

20 Feet Box Makine ile	90,00
20 Feet Box Elle	135,00
40 Feet Box Makine ile	110,00
40 Feet Box Elle	165,00
20 Feet Refeer Makine ile	110,00
20 Feet Refeer El ile	150,00
40 Feet Refeer Makine ile	135,00

40 Feet Refeer El ile	190,00
* Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) 20' Feet Makine ile	Proje kargo tarifesi uygulanır.
20 Feet Box (Mermer Back Loading\Konteyner )	25,00 + İç Dolum Ücreti
20 Feet Box ( Big Bag / Kasalı yük Back Loading/konteyner )	75,00 + İç Dolum Ücreti

### **KONTEYNER İÇ BOŞALTMA**

20 Feet Box Makine ile	105,00
20 Feet Box Elle	165,00
40 Feet Box Makine ile	130,00
40 Feet Box Elle	195,00
20 Feet Refeer Makine ile	110,00
20 Feet Refeer El ile	165,00
40 Feet Refeer Makine ile	130,00
40 Feet Refeer El ile	210,00
* Taşmalı , Hacimli – Konteyner ( Open Top – Flat Rack - Collapsible Flat Rack) 40' Feet Makine ile	Proje Kargo Tarifesi Uygulanır

\* Yukarıdaki tarifedeki yer almayanlar her hizmet ayrıca fiyatlandırma yapılacaktır.

\*Karışık (Elle ve Makine ile) yapılan iç dolum ve iç boşaltmalarda (ne sürede ve ne kadar yüklendiğine bakılmaksızın) konteyner yükleme boşaltma ücreti, ücret tarifesindeki en yüksek ücret tahakkuk ettirilerek tahsil edilir.

### **KONTEYNER İÇ BOŞALTMA VE İÇDOLUM (İTHALAT / İHRACAT-TEKNE)**

0 - 6 Metre dahil	385,00
6 - 12 Metre dahil	660,00
12 Metre üstü	935,00
Konteynerden konteynere aktarma	440,00

\*Lashing Hariçtir.

**DİĞER HİZMETLER**

	<i>L.TARİFESİ</i>
	<b>2009</b>
	USD
Muayene Hizmeti	35,00
Numune Alma	35,00
Tam Tesbit	190,00
Tah.Gümrük Tal.Tesbit (Boş)	15,00
Twistlok Takma/Çıkartma \ Konteyner	4,00
Lashing bar v.b. takma çıkarma	6,00
Branda Açma	18,00
Branda Kapama	18,00
Tartı(Boş/Bolu)Stacker	12,00
Tartı(Boş/Bolu)Kantar	4,00
Konteyner Atık 20/40 \Konteyner İç Süpürme	6,00
Konteyner Atık Temizliği (İç Süpürme hariç)	15,00
Kont.etiket takma/sökme(Boş)	15,00
Kont.etiket takma/sökme(Dolu)	15,00
Konteyner Seal Takma (Dolu)	15,00
Liman içi aktarma (Dolu)	100,00
Liman içi aktarma rıhtımda (Dolu)	120,00
Konteyner Lashing (Malzeme dahil değildir. Sertifika verilmemektedir.) \$\adam\saat	20,00
Konteynere elektrik bağlama (Test için) Refeer Konteynere elektrik bağlamasökme	20,00
Araç üstü aktarma (Dolu)	55,00
Araç üstü aktarma (Boş)	30,00
Konteyner içinin yıkanması(Su ile) 20 lik	15,00
Konteyner içinin yıkanması(Su ile) 40 lik	25,00
Blok Mermer yıkanması\adet (Araç Üstü)	6,00
Blok Mermer yıkanması\adet (Yerde) (Terminal ücreti ayrıca eklenir.)	6,00
Konteyner Yıkamada ayrıca Terminal ücreti alınır. (Ardiye ücreti devam eder.)	
Konteynere yüklenmek üzere ve ihraç kaydı ile liman sahasına indirilecek mermer bloklarında ayrıca fiyat alınacaktır.	
Ambar Kapağı (Her kapak için)	80,00

**ISPS**

<b>YÜKLEME/BOŞALTMA</b>	
20 / 40 Feet Box (Dolu)	\$ 7,00
Tekrar Sevk (Dolu) Tahliye\yükleme	\$ 1,00
20 / 40 Flat Rack (Dolu)	\$ 7,00

# ALTINCI BÖLÜM

## SON HÜKÜMLER

### **6.1. TARİFENİN YÜRÜRLÜLÜĞÜ**

Bu tarife 01.04.2009 tarihinde yürürlüğe girer.

Bu tarife gereğince yapılacak hizmetler tarifenin ilgili bölümlerinde belirtilen tatbik şartlarından başka bu konulara ilişkin kanun, tüzük, yönetmelik ve talimat hükümleri ile İşletme Hakkı Devir Sözleşmesi hükümlerine de tabidir.

### **6.2. UYGULANACAK TARİFE**

Bu tarifenin yürürlüğe girmesinden önce başlayıp bu tarihten sonra biten hizmetlere; ... tarihine kadar olan kısmı için yürürlükten kaldırılan hükümler, ... (dahil) tarihinden sonrası içinde bu tarife hükümleri uygulanır.

### **6.3. ÖZELLEŞTİRME İLE İLGİLİ TARİFE DEĞİŞİKLİK HÜKÜMLERİ**

T.C. Başbakanlık ÖİB tarafından 31.8.1998 tarihinde işletme hakkı devir sözleşmesiyle özelleştirilmiş bulunan Antalya Limanı'nda verilen hizmetlerin ücretleri, işbu işletme hakkı devir sözleşmesi 13. Maddesi gereği yüklenici firma sıfatıyla Ortadoğu A.Ş. tarafından belirlenir.